ОМСКИЙ ФИЛИАЛ НЕГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ЧАСТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «МОСКОВСКИЙ ФИНАНСОВО-ПРОМЫШЛЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ «СИНЕРГИЯ»

УТВЕРЖДЕНО
на заседании Ученого совета Университета «Синергия»
протокол № 8 от 30.08.2022 г.
(в редакции № 1 от 25.05.2023 г., протокол № 5)

УТВЕРЖДАЮ
Ректор Университета «Синергия»
А.И. Васильев
31.08.2022 г.
(в редакции № 1 от 26.05.2023 г.)

АННОТАЦИИ

Направление подготовки: ***38.03.02 Менеджмент***
Профиль подготовки: ***Управление человеческими ресурсами***
Квалификация выпускника: ***Бакалавр***
Форма обучения: ***Очная***

Москва 2023

АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ
«История (история России, всеобщая история)»

Рабочая программа дисциплины «История (история России, всеобщая история)» составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 N 970.

Изучение дисциплины «История (история России, всеобщая история)» ориентировано на формирование у обучающихся восприятия межкультурного разнообразия общества, на повышение уровня теоретико-исторического и социально-гуманитарного мышления, на оценку и осмысление социально-исторических процессов в контексте опыта российской и мировой истории.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Настоящая дисциплина включена в учебные планы по программам подготовки бакалавров по направлению 38.03.02 Менеджмент и входит в обязательную часть Блока 1.

Дисциплина изучается на первом курсе в первом семестре.

Цель и задачи дисциплины

Целью изучения дисциплины «История (история России, всеобщая история)» является формирование у обучающихся, опираясь на знания и умения социально-исторического характера, восприятия межкультурного разнообразия общества.

Задачи дисциплины:

- приобретение студентами знаний содержания различных культур, мировоззрения, поведения, моральных и религиозных принципов различных народов и социальных групп;
- приобретение студентами знаний основных закономерностей процессов формирования и эволюции государств, обществ, культур и конфессий, взаимоотношения власти и общества на различных этапах исторического развития;
- формирование у студентов умения давать объективную характеристику конкретным историческим периодам, фактам, явлениям, государствам, цивилизациям, культурам для понимания межкультурного разнообразия общества;
- получение студентами практического опыта анализа исторических фактов, оценки исторических событий и явлений, выявления исторических закономерностей с целью восприятия межкультурного разнообразия общества и конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей, навыками толерантного восприятия социальных и культурных различий.

АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ
«ФИЛОСОФИЯ»

Рабочая программа дисциплины «Философия» составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.08.2020 № 970.

Изучение дисциплины «Философия» ориентировано на формирование способности воспринимать межкультурное разнообразие общества в этическом и философском контекстах, получение обучающимися знаний о базовых философских категориях, истории и структуре философского мышления и познания. Данная дисциплина способствует формированию мировоззрения и ценностных установок личности, является исходной теоретической и методологической основой для получения и осмысления знаний по другим дисциплинам. Философия имеет универсальный и интегральный характер обобщающего и систематизирующего знания о явлениях природы, общества, культуры, человеческой жизни и деятельности. Дополняя и завершая любое специальное образование, философия помогает сформировать необходимые предпосылки осознанного самоопределения в жизни, дает ориентиры для самостоятельного поиска ответа на вечные вопросы бытия, стимулирует активное участие в решении судеб своей страны и современного мира.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Настоящая дисциплина включена в учебные планы по программам подготовки бакалавров по направлению 38.03.02 Менеджмент и входит в обязательную часть Блока 1.

Дисциплина изучается на 2 курсе в 3 семестре.

Цель и задачи дисциплины

Целью изучения дисциплины «Философия» является формирование у обучающихся, опираясь на философские знания, способности воспринимать межкультурное разнообразие общества в этическом и философском контекстах.

Задачи изучения дисциплины:

- ознакомление обучающихся с философским понятийно-категориальным аппаратом и философско-методологическим инструментарием; с развитием философской мысли у различных народов, основными философскими направлениями и концепциями, особенностями развития общества, местом человека в системе социальных связей современного общества, в глобализирующемся мире
- формирование умений использовать философский понятийно-категориальный аппарат, философско-методологический инструментарий и знания об основных философских направлениях и философских концепциях,

о развитии философской мысли у различных народов, особенности развития общества, о месте человека в системе социальных связей современного общества, в глобализирующемся мире для осмысления межкультурного разнообразия общества,

- получение практического опыта анализа философских фактов, оценки событий и явлений окружающего мира с целью восприятия межкультурного разнообразия общества и конструктивного взаимодействия с людьми в ходе осуществления предпринимательской деятельности с учетом их социокультурных особенностей, навыками толерантного восприятия социальных и культурных различий;
- ознакомление обучающихся с основными понятиями и категориями этики, этическими ценностями представителей различных культур;
- формирование умений оценивать факты и явления через призму этических ценностей представителей различных культур;
- получение практического опыта осуществления конструктивного взаимодействия с представителями различных культур с учетом их систем этических ценностей.

АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ
«БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

Рабочая программа дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 N 970.

Изучение дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» ориентировано на получение обучающимися знаний об идентификации, защите и ликвидации последствий реализации опасностей антропогенного, техногенного и естественного происхождения, и их совокупности (поле опасностей), действующих в системах «объект защиты – источник опасности», а также твёрдых практических навыков в использовании средств и систем защиты от опасностей.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Настоящая дисциплина включена в учебные планы по программам подготовки бакалавров по направлению 38.03.02 Менеджмент и входит в обязательную часть Блока 1.

Дисциплина изучается на 1 курсе во 1 семестре.

Цели и задачи дисциплины

Целью изучения дисциплины является формирование у обучающихся способности решать проблемы обеспечения безопасности жизнедеятельности, грамотно и эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях и при ликвидации их последствий.

Задачи дисциплины:

- сформировать знания основ безопасности жизнедеятельности;
- выработать умение находить пути решения сложных ситуаций, связанных с безопасностью жизнедеятельности;
- научиться применять в практической деятельности основные методы защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий.

АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ
«ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»
(АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК)

Рабочая программа дисциплины «Иностранный язык» (английский язык) составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 № 970.

Дисциплина «Иностранный язык» (английский язык) направлена на изучение иностранного языка как целостной системы, состоящей из грамматических структур и лексического наполнения. Дисциплина развивает практические навыки владения иностранным языком в сфере общей коммуникации, а также для делового и профессионального общения.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Настоящая дисциплина включена в учебные планы по программам подготовки бакалавров по направлению 38.03.02 Менеджмент и входит в обязательную часть Блока 1.

Дисциплина изучается на 1 курсе в 1 и 2 семестрах

Цель и задачи дисциплины

Цель изучения дисциплины – формирование коммуникативной компетенции обучающихся в двух ее составляющих: общей коммуникативной компетенции как части социальной компетенции студента и профессиональной коммуникативной компетенции. Формирование общей коммуникативной компетенции обеспечивает социальную компетенцию выпускника как способность и готовность осуществлять речевую деятельность средствами английского языка в большинстве стандартных ситуаций общения. Формирование профессиональной коммуникативной компетенции подчинено цели подготовки бакалавра и обеспечивает способность и готовность осуществлять речевую деятельность на английском языке в профессиональных ситуациях общения.

Задачи изучения дисциплины:

- сформировать знания, умения и практический опыт применения современных коммуникативных технологий, в том числе на иностранном языке, для академического и профессионального взаимодействия
- решать стандартные задачи профессиональной деятельности, используя иностранный язык в своей специальности: понимать оригинальную монологическую и диалогическую речь, вести беседу и демонстрировать коммуникативные умения при непосредственном общении в деловой среде; вести поиск иноязычной информации на заслуживающих

доверия сайтах

- сформировать понятие языка как системы: знать нормы правила функционирования языковых единиц разных уровней, базовую и дополнительную лексику, грамматический минимум в объеме, необходимом для эффективной коммуникации в сфере профессиональной деятельности;
- сформировать знание основных норм, функциональных стилей, аспектов взаимодействия в деловой среде на языке коммуникации
- приобрести практический опыт адекватного реагирования в ситуациях бытового, академического и профессионального общения;
- научиться правильно, непротиворечиво и аргументировано строить устную и письменную речь, применяя в практической деятельности основные коммуникативные формулы и клише для практического осуществления групповой коммуникации на иностранном языке;

АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ
«Иностранный язык в профессиональной деятельности» (английский язык)

Рабочая программа дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» (английский язык) составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970

Дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» (английский язык) направлена на изучение иностранного языка как целостной системы, состоящей из грамматических структур и лексического наполнения. Она формирует и систематизирует знания обучающихся об устройстве и функционировании языка в различных сферах общественной деятельности, а также развивает ряд практических умений и навыков, позволяющих обучающимся устанавливать эффективные коммуникативные отношения как при непосредственном контакте, так и опосредованно - в письменной речи.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Настоящая дисциплина включена в учебные планы по программам подготовки бакалавров по направлению 38.03.02 Менеджмент и входит в обязательную часть Блока 1.

Дисциплина изучается на 2 курсе в 3 и 4 семестрах

Цель и задачи дисциплины

Цель изучения дисциплины – формирование у обучающихся следующих компетенций: владение культурой мышления на иностранном языке, способность к анализу, обобщению информации, постановке целей коммуникации и выбору путей их достижения, владение культурой устной и письменной речи; владение основными способами выражения семантической, коммуникативной и структурной преемственности между частями высказывания - композиционными элементами текста (введение, основная часть, заключение), сверхфразовыми единствами, предложениями; способность свободно выражать свои мысли, адекватно используя разнообразные языковые средства с целью выделения релевантной информации; владение особенностями официального, нейтрального и неофициального регистров общения при коммуникации на иностранном языке; способность использовать этикетные формулы в устной и письменной коммуникации; способность ориентироваться на рынке труда и занятости в части, касающейся своей профессиональной деятельности, владением навыками экзистенциальной компетенции (изучение рынка труда, составление резюме, проведение собеседования и переговоров с потенциальным работодателем).

Задачи изучения дисциплины:

- формирование понятие языка как системы;
- совершенствование полученных в школе умений и навыков;
- ознакомление с различными видами чтения;
- ознакомление с грамматическим строем языка;
- изучение профессионально-ориентированного делового языка;
- изучение языка своей специальности;
- изучение особенностей функционирования в речи тех или иных языковых средств в зависимости от целей и условий общения, а также в зависимости от формы речи (устная/письменная);
- формирование умения осуществлять выбор языковых средств в зависимости от целей и условий общения, а также в зависимости от формы речи (устная/письменная)
- повышение культуры речевого общения.

АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ
«Русский язык и культура речи»

Рабочая программа дисциплины «Русский язык и культура речи» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 N 970.

Дисциплина «Русский язык и культура речи» посвящена изучению базовых понятий и представлений в области русского языка и культуры делового общения. Дисциплина обобщает и систематизирует знания студентов об устройстве и функционировании языка в различных сферах общественной деятельности, в том числе и в сфере деловых отношений; формирует общую систему теоретических представлений о нормах русского литературного языка; знакомит студентов со спецификой делового общения, основными функциями и средствами делового общения, помогает овладеть жанрами письменной деловой речи, а также развивает ряд практических умений и навыков, позволяющих студентам беспрепятственно включаться в процесс делового общения и устанавливать эффективные отношения с собеседником.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Настоящая дисциплина включена в учебные планы по программам подготовки бакалавров по направлению 38.03.02 Менеджмент и входит в обязательную часть Блока 1.

Дисциплина изучается на 1 курсе в 1 семестре.

Цель и задачи дисциплины

Цель изучения дисциплины – формирование у обучающихся необходимых компетенций для успешного освоения образовательной программы.

Задачи изучения дисциплины:

- раскрытие сущности и содержания основных категорий и понятий *культуры речи*;
- развитие у студентов умения оптимально использовать средства русского языка в устном и письменном общении,
- обобщение, систематизация и углубление знаний о нормах русского литературного языка;
- уяснение особенностей функционирования в речи тех или иных языковых средств в зависимости от целей и условий общения, а также в зависимости от формы речи (устная / письменная);
- формирование умения осуществлять выбор языковых средств в зависимости от целей и условий общения, а также в зависимости от формы речи (устная / письменная)
- изучение особенностей построения текстов документов;

- развитие умения выбирать языковые средства, отвечающие жанру и форме документа, и создавать на базе выбранных языковых средств текст документа;
- формирование умения использовать знания техники аргументации в ходе деловой беседы, диспутов, дискуссий.

АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ
«Цифровая экономика»

Рабочая программа дисциплины «Цифровая экономика» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 N 970.

Дисциплина «Цифровая экономика» формирует у обучающихся комплекс теоретических знаний и базовых практических навыков в области становления, развития и функционирования информационного общества и цифровой экономики; особенностей взаимодействия основных экономических агентов в цифровые экономики с использованием IT-инструментов.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Настоящая дисциплина включена в учебные планы по программам подготовки бакалавров по направлению 38.03.02 Менеджмент и входит в обязательную часть Блока 1.

Дисциплина изучается на 1 и 2 курсе в 1, 2 и 3 семестрах.

Цель и задачи дисциплины

Цель изучения дисциплины – формирование у обучающихся необходимых компетенций для успешного освоения образовательной программы и применения этих компетенций в профессиональной деятельности в условиях цифровой экономики.

Задачи изучения дисциплины:

- сформировать понимание сущности цифровой экономики и образующих ее элементов; содержания государственной политики в сфере развития цифровых технологий; характеристики платформенного способа ведения экономической деятельности и формирования бизнес-экосистем;
- уметь интерпретировать фактическое состояние общественных отношений, связанных с развитием цифровой экономики на основе изученных теоретических концепций и представлений; анализировать текущее положение и тенденции развития цифровой экономики в стране и мире;
- решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе знаний особенностей развития и функционирования цифровой экономики, ее механизмов и инструментов***;***
- сформировать знания, умения владения методами анализа цифровой экономики, оценки эффективности цифровой трансформации, выявления и анализа проблемы цифровой безопасности;
- научиться применять в практической деятельности основные концепции, принципы, теории и факты, связанные с цифровой экономикой
- сформировать необходимый уровень знаний, умений и практического

опыта в рамках программы подготовки кадров к деятельности в условиях цифровой экономики, построенной на основе Программы «Цифровая экономика России».

АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ
«Правоведение»

Рабочая программа дисциплины «Правоведение» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 N 970.

Дисциплина «Правоведение» ориентирована на получение обучающимися системного представления о государственно-правовых явлениях, гражданском обществе и правовом государстве; повышение уровня их правового сознания и правовой культуры, позволит правильно применять законодательство для качественной организации профессиональной деятельности.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Настоящая дисциплина включена в учебные планы по программам подготовки бакалавров по направлению 38.03.02 Менеджмент, входит в обязательную часть Блока 1.

Дисциплина изучается на 1 курсе в 1 семестре.

Цель и задачи дисциплины

Цель изучения дисциплины – формирование у обучающихся необходимых компетенций для успешного освоения образовательной программы, в том числе усвоение основных особенностей правовой системы Российской Федерации, в том числе частноправового регулирования имущественных и связанных с ними личных неимущественных отношений, возникающих между юридически равными участниками правоотношений, а также особенности российского государства с точки зрения его устройства и функционирования.

Задачи изучения дисциплины:

- изучить понятие права и государства;
- рассмотреть систему права;
- определить предмет и метод как общеправовые понятия;
- рассмотреть взаимосвязь правовых норм между собой;
- рассмотреть особенности норм права, свойственных для различных отраслей права;
- рассмотреть государственное устройство Российской Федерации в сравнении с другими государственными образованиями, существующими в настоящее время;
- выявить специфику норм права по сравнению с другими нормами, существующие в обществе (нормами морали и нравственности и т.д.);
- закрепление и систематизация полученных знаний;
- развитие правовой и политической культуры обучающихся;
- формирование культурно-ценностного отношения к праву, закону,

социальным ценностям правового государства;

- выработка способностей к теоретическому анализу правовых ситуаций, навыков реализации своих прав в социальной сфере в широком правовом контексте;
- формирование практических навыков в применении законодательства РФ.

АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ
«Управление проектами»

Рабочая программа дисциплины «Управление проектами» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 г. № 970.

Дисциплина «Управление проектами» закладывает основы для формирования знаний о влиянии проектных технологий на эффективность хозяйственной деятельности, умения структурировать процессы, происходящие в рамках проекта, планировать их временное и ресурсное обеспечение; навыков подхода к решению основных управленческих задач, в контексте управления проектами.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Настоящая дисциплина включена в учебные планы по программам подготовки бакалавров по направлению 38.03.02 Менеджмент и входит в обязательную часть Блока 1.

Дисциплина изучается на 1 курсе в 2 семестре.

Цель и задачи дисциплины

Целью изучения дисциплины является приобретение обучающимися способностей применения методов и средств управления, используемых для решения задач в рамках различных проектов во всех областях деятельности; формирование у обучаемых четких представлений об отличиях проектной деятельности от традиционной операционной деятельности.

Задачи изучения дисциплины:

- освоение основных концепций, философии и методологии управления проектами;
- формирование умений структурировать, планировать, оценивать проекты, организовывать и контролировать их выполнение на протяжении жизненного цикла;
- приобретение базовых навыков сетевого и календарного планирования проектов разных типов;
- формирование основы системы компетенций в области обоснования, подготовки, планирования, организации и контроллинга проектов различных типов и масштаба.

АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ
«Командная работа и лидерство»

Рабочая программа дисциплины «Командная работа и лидерство» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 970 от 12.08.2020.

Дисциплина «Командная работа и лидерство» ориентирована на получение обучающимися знаний о практике выявления лидерских качеств; о развитии навыков командообразования и формировании Я-концепции лидера; о механизмах распределения ролей в команде и технологии оценки командной работы; о диагностике стилей поведения в конфликте и разрешении конфликтных ситуаций; об условиях применения коучинга в практике селфменеджмента.

«Командная работа и лидерство» – это ответ на запросы нашего времени, ориентирующего человека на развитие навыков soft-skills. Сегодня одних теоретических знаний о психологии групповой работы и о психологии лидера недостаточно, требуется создание особых учебных условий, внутри которых студенты будут отрабатывать технологии формирования конкретных навыков, а также, с помощью преподавателя-тренера, оценивать в ходе практической деятельности актуальный уровень личностных компетенций и свой потенциал роста как лидера и как успешного профессионала.

Дисциплина должна помочь любому студенту, независимо от профиля обучения, сформировать кластер «мягких навыков», включающих эмоциональный, лидерский и командный потенциал, и в дальнейшем способствовать повышению конкурентоспособности на рынке труда.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Настоящая дисциплина включена в учебные планы по программам подготовки бакалавров по направлению 38.03.02 Менеджмент и входит в обязательную часть Блока 1.

Дисциплина изучается на 1 курсе в 1 семестре.

Цель и задачи дисциплины

Целью изучения дисциплины «Командная работа и лидерство» является формирование у обучающихся представлений о психологических аспектах лидерства, особенностях личностного влияния и управления другими людьми, принципах формирования команды и ее успешное функционирование. Дисциплина позволяет познакомить студентов с технологиями групповой работы, детерминантами мотивации и самомотивации, моделями маневрирования при формировании команд, стратегиями управления и многими другими психологическими приёмами работы с людьми.

Для достижений поставленных целей в рамках компетенции у студентов должны быть сформированы способности осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.

В практико-ориентированном и тренинговом форматах студенты научатся создавать условия для приобретения навыков управленческой и лидерской эффективности, приобретут опыт командообразования, разовьют свой лидерский потенциал для будущей деятельности.

Задачи изучения дисциплины

В соответствие с компетенциями в рамках данного курса и рабочей программой дисциплины перед студентами ставятся следующие задачи:

- ознакомиться с основными теориями и концепциями взаимодействия людей в команде, включая вопросы мотивации и управления конфликтами на основе использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели;
- ознакомиться с основными правилами поведения и взаимодействия в мультикультуральном пространстве отношений;
- ознакомиться с принципами формирования команд для планомерного и последовательного достижения результатов и решения поставленных задач.
- организовывать командное взаимодействие для достижения командных результатов;
- применять на практике различные методы индивидуальной и групповой мотивации для решения командных задач

распознавать стили поведения людей в различных коммуникативных ситуациях (учебной, деловой, неформальной);

- организовывать командное взаимодействие на основе использования стратегии сотрудничества.

-овладеть современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение членов команды с учётом знания, опыта и владения информацией о специфике командной работы;

-овладеть навыками адекватного взаимодействия с партнёрами по коммуникации, входящими в различные социальные, этнические, конфессиональные и культурные сообщества;

-овладеть современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение членов команды;

-овладеть методами индивидуальной и групповой диагностики для организации эффективного командного взаимодействия.

АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ
«Инклюзивные технологии в социальной и профессиональной деятельности»

Рабочая программа дисциплины «Инклюзивные технологии в социальной и профессиональной деятельности» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – направление подготовки ФГОС ВО 38.03.02 Менеджмент, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 12.08.2020 N 970.

Рабочая программа содержит обязательные для изучения темы по дисциплине «Инклюзивные технологии в социальной и профессиональной деятельности».

Изучение дисциплины дает целостное представление об интеграции лиц с инвалидностью в различные сферы социальной жизни и профессиональной деятельности. Дисциплина готовит специалистов разного профиля к корректному общению с людьми, имеющими нарушения здоровья, знакомит будущих специалистов с этическими нормами социального и профессионального взаимодействия с инвалидами.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Настоящая дисциплина включена в учебные планы по программам подготовки бакалавров по направлению 38.03.02 Менеджмент и входит в обязательную часть Блока 1.

Дисциплина изучается на 2 курсе в 4 семестре.

Цели и задачи дисциплины:

***Цель изучения дисциплины*:** знакомство будущих бакалавров с этическими нормами социального и профессионального взаимодействия с лицами, имеющими инвалидность.

Задачи изучения дисциплины:

- сформировать у студентов представление о нормативно-правовых и этических основах взаимодействия с людьми, имеющими инвалидность;
- сформировать у будущих специалистов нравственную позицию, необходимую для работы с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью;
- дать информацию о современных технологиях, формах и способах взаимодействия с лицами, имеющими нарушения здоровья;
- сформировать представление об этике и этикетных формах общения с лицами, имеющими инвалидность.

АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ
«Финансовая грамотность»

Рабочая программа дисциплины «Финансовая грамотность» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 № 970.

Дисциплина «Финансовая грамотность» ориентирована на получение обучающимися знаний о современных финансовых рынках, особенностях их функционирования и регулирования, о возможностях в сфере управления личными финансами.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Настоящая дисциплина включена в учебные планы по программам подготовки бакалавров по направлению 38.03.02 Менеджмент и входит в обязательную часть Блока 1.

Дисциплина изучается на 1 курсе в 1 семестре.

Цель и задачи дисциплины

Цель изучения дисциплины – формирование базовых основ экономического мышления и финансового поведения, необходимых для ориентации и социальной адаптации обучающихся к экономической жизни в общества.

Задачи изучения дисциплины:

- сформировать понимание механизма и принципов функционирования финансовых рынков, а также понимание прав и возможностей индивида в финансовой сфере;
- научиться находить требуемую финансовую информацию, анализировать ее на полученном уровне подготовки и использовать для принятия необходимых финансовых решений;
- сформировать знания, умения и практический опыт постановки тактических и стратегических целей при управлении личными финансами;
- научиться применять в практической деятельности основные финансовые инструменты и продукты в целях управления личными финансами;
- сформировать навыки решения практических финансовых задач при подборе альтернативных вариантов достижения целей управления личными финансами.

АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ
«Индивидуальные траектории профессионального развития»

Рабочая программа дисциплины «Индивидуальные траектории профессионального развития» составлена в соответствии с требованиями ФГОС по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденного приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 № 970.

Объектом изучения выступают возможности профессиональной самореализации специалиста и процесс трудоустройства.

Дисциплина формирует целостное представление о возможностях оптимального использования в предлагаемых условиях личностных, физических и профессиональных ресурсов для выстраивания профессиональных траекторий и умение применять полученные знания на практике с учетом профессиональной специфики.

Знания по дисциплине «Индивидуальные траектории профессионального развития» могут использоваться любым человеком при планировании собственной профессиональной карьеры.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Настоящая дисциплина включена в учебные планы по программам подготовки бакалавров по направлению 38.03.02 Менеджмент и входит в обязательную часть Блока 1.

Дисциплина изучается на 2 курсе в 3 семестре.

Цель и задачи дисциплины

Целью изучения дисциплины: является приобретение студентами бакалавриата представлений о технологии трудоустройства, возможностях оптимального использования индивидуальных ресурсов для профессиональной самореализации, а также умений и навыков применения их на практике.

Задачи изучения дисциплины:

- овладение методами анализа индивидуального потенциала и использования личностных ресурсов для построения индивидуальных образовательных и профессиональных траекторий;
- освоение навыков планирования и реализации на практике индивидуальных образовательных и профессиональных траекторий.
- ознакомление с инструментами самопродвижения на рынке труда;
- изучение типов, видов, конфигураций карьер и факторов, обусловливающих построение успешной карьеры;
- формирование умения планировать карьеру и управлять ею.

АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ
«Теория менеджмента»

Рабочая программа дисциплины «Теория менеджмента» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации 12.08.2020 г. № 970.

Изучение дисциплины «Теория менеджмента» ориентировано на получение обучающимися знаний о менеджменте как отрасли науки и сфере профессиональной деятельности по управлению хозяйственными организациями. Объектом изучения в дисциплине является менеджмент как отрасль науки и сфера профессиональной деятельности по управлению хозяйственными организациями. Предметом изучения является совокупность базовых научных положений и наиболее общих практических методов менеджмента и теории организации.

Наряду с появлением новых форм и инструментов управления, сохраняется преемственность теоретических основ и большинства практических методов, разработанных в разные годы в разных странах мира. Поэтому профессиональное овладение практикой менеджмента в наши дни невозможно без глубокого и всестороннего изучения его теоретических основ.

Дисциплина «Теория менеджмента» формирует систему базовых представлений о содержании, специфике, принципах и инструментах профессиональной управленческой деятельности, а также развивает основные практические умения в сфере управления организациями.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Настоящая дисциплина включена в учебные планы по программам подготовки бакалавров по направлению 38.03.02 Менеджмент и входит в обязательную часть Блока 1.

Дисциплина изучается на 1 курсе в 1 семестре.

Цель и задачи дисциплины

Цель изучения дисциплины — формирование у обучающихся базовых представлений о содержании профессиональной управленческой деятельности и развитие основных практических умений в сфере общего менеджмента и теории организации.

Задачи дисциплины:

- изучение исторических предпосылок возникновения управленческой мысли и раскрытие сущности и содержания идей основных научных школ управления;
- раскрытие сущности и содержания основных понятий и категорий менеджмента и теории организации;
- освоение методологических основам менеджмента и теории организации;

- развитие первичных практических умений в сфере профессиональной управленческой и организационной деятельности;
- обеспечение возможности самостоятельного освоения методов и инструментов профессиональной управленческой и организационной деятельности.

АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ
«Экономическая теория»

Рабочая программа дисциплины «Экономическая теория» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 970 от 12 августа 2020 г.

Дисциплина «Экономическая теория» формирует у обучающихся экономический образ мышления, обеспечивающий осознанное понимание сущности экономических процессов, рациональное поведение в условиях рыночных отношений и эффективное использование полученных знаний в практической деятельности.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Настоящая дисциплина включена в учебные планы по программам подготовки бакалавров по направлению 38.03.02 Менеджмент и входит обязательную часть Блока 1.

Дисциплина изучается на 1 курсе в 1 семестре.

Цель и задачи дисциплины

Цель изучения дисциплины – формирование у обучающихся необходимых умений и навыков экономического анализа на микро – и макроуровне, а также экономического мышления, способствующего компетентностному подходу при принятии решений в профессиональной деятельности.

Задачи изучения дисциплины:

- уметь интерпретировать современные концепции в области экономической теории и научиться использовать знание источников экономических теорий при принятии оптимальных решений на различных уровнях хозяйствования;
- научиться вырабатывать собственную позицию по актуальным теоретическим проблемам экономической науки и ее практическим приложениям в области экономической политики и развития предпринимательства;
- решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе знаний особенностей развития и функционирования экономики, ее механизмов и инструментов;
- научиться применять в практической деятельности основные методы, способы и показатели экономического анализа для оценки и прогнозирования состояния экономики и собственного бизнеса.

АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ
«Маркетинг»

Рабочая программа дисциплины «Маркетинг» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 970 от 12.08.2020.

Изучение дисциплины «Маркетинг» ориентировано на овладение студентами совокупностью знаний, умений, теоретическими и практическими навыками и методами в области маркетинга для выявления тенденций развития рынков, изучения потребностей потребителей, прогнозирования спроса и его формирования на базе новейших научных достижений с использованием результатов фундаментальных исследований, а также формирование необходимых компетенций в профессиональной деятельности бакалавров по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Настоящая дисциплина включена в учебные планы по программам подготовки бакалавров по направлению 38.03.02 Менеджмент и входит обязательную часть Блока 1.

Дисциплина изучается на 1 курсе во 2 семестре.

Цели и задачи дисциплины

Целью изучения дисциплины является получение знаний, умений и навыков, необходимых для обеспечения работы менеджера, а именно: получение знаний о сегментации рынка, об организации маркетинговой службы; получение знаний о формировании товарной, ценовой и рекламной политики компании с целью обеспечения конкурентоспособности; получение знаний о формировании спроса и стимулировании сбыта; маркетинговых исследованиях с последующим применением в профессиональной сфере и практических навыков в сфере менеджмента, соотнесенных с общими целями основной профессиональной образовательной программы, с последующим применением навыков на практике в сфере маркетинга, а также овладение методами принятия управленческих решений в научно-исследовательской и профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

Задачи изучения дисциплины являются:

- формирование знаний, умений и навыков разработки, оценки и обоснования организационно-управленческих решений по совершенствованию маркетинговой деятельности в условиях сложной динамической среды и оценивания их последствий;
- обеспечение необходимыми знаниями в области маркетинговой деятельности предприятия; применения маркетинговых методов,

инструментов и способов сбора и обработки для выявления и оценки рыночных возможностей;

- научить собирать, анализировать и интерпретировать необходимую информацию, содержащуюся в различных формах отчетности, вторичных источниках информации и прочих отечественных и зарубежных источниках;
- сформировать знания, умения и практический опыт проведения самостоятельного сбора первичной информации путем проведения маркетинговых исследований внешней и внутренней среды организации;
- владение навыками оценки рыночных возможностей на основе собранной маркетинговой информации для поиска новых направлений деятельности организации.

АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ
«Управление человеческими ресурсами»

Рабочая программа дисциплины «Управление человеческими ресурсами» составлена в соответствии с требованиями ФГОС по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 № 970.

Объектом изучения выступает система управления персоналом, определяемого современной наукой в качестве необходимого элемента совокупного капитала любой организации.

Дисциплина формирует общую систему теоретических и концептуальных представлений о роли человеческого капитала в системе конкурентных преимуществ и недостатков современной организации. При этом приоритетное внимание уделяется использованию инновационных стратегических подходов и прикладных HR-технологий, обеспечивающих конкурентные преимущества современным организациям.

Знания и компетенции по основным аспектам кадровой работы, которые приобретают обучающиеся по дисциплине, могут использоваться будущими HR-специалистами любого уровня.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Настоящая дисциплина включена в учебные планы по программам подготовки бакалавров по направлению 38.03.02 Менеджмент и входит в обязательную часть Блока 1.

Дисциплина изучается на 1 курсе в 2 семестре.

Цель и задачи дисциплины

Целью изучения дисциплины: является приобретение обучающимися знаний теоретических основ и HR-менеджмента, а также формирование у них практических навыков разработки и реализации управленческих решений по кадровому направлению деятельности.

Задачи изучения дисциплины:

- раскрытие понятия человеческого капитала организации как фактора, в значительной степени определяющего ее рыночные позиции;
- изучение основных направлений инвестиций в развитие человеческого капитала организации;
- ознакомление с понятием рынка труда, его сегментацией механизмами централизованного и децентрализованного регулирования;
- ознакомление с понятием и формами реализации кадровых рисков, а также их негативным влиянием на результаты основной деятельности организации;

- сравнительный анализ различных подходов к организации кадровой работы на предприятиях, представляющих различные сферы предпринимательской и иной деятельности;
- изучение понятия, ключевых целей и структуры кадровой стратегии современной организации;
- изучение современных HR-технологий регулирования численности, развития организации и мотивации труда персонала, его социальной и психологической поддержки.

АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ
«Организационная психология»

Рабочая программа дисциплины «Организационная психология» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденным приказом Минобрнауки России от № № 970 от 12.08.2020.

Изучение дисциплины «Организационная психология» ориентировано на получение студентами знаний о психологических факторах, закономерностях и особенностях, рождающихся в недрах различных организационных структур; о поведении работников в организационной системе; о социально-психологических механизмах, определяющих повышение эффективности и производительности трудовой деятельности. Через историческую призму опыта различных стран рассматриваются социально-психологические модели организационного поведения; изучаются теоретические концепции и подходы; сравниваются технологии, методики, инструментарий; дается анализ методологических принципов, на основе которых современные зарубежные и отечественные предприятия строят свои отношения с государством и работающим в этой стране населением.

В рамках изучаемой дисциплины студенты узнают секреты психологического воздействия, оказываемого на человека в ситуациях, когда он стоит перед профессиональным выбором, устраиваясь на работу; проходит профессиональное обучение, будучи сотрудником организации; продвигается по служебной лестнице; приобретает товары или услуги и многое другое. Знания по «Организационной психологии» помогут решать сложные задачи оценки и отбора персонала; осуществлять работу по адаптации и аттестации работников; давать рекомендации по продвижению товаров и услуг населению; создавать правильные рекламные продукты и организовывать психологически оправданные маркетинговые кампании.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина включена в учебные планы по программам подготовки бакалавров по направлению и входит и входит в обязательную часть Блока 1.

Дисциплина изучается на 1 курсе в 2 семестре.

Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины «Организационная психология» – сформировать у студентов представления о социально-психологических, социально-экономических и внутриорганизационных процессах, происходящих в структурах больших и малых профессиональных групп. Сформировать научно-обоснованное представление об основных психологических закономерностях поведения, взаимодействия и взаимоотношения людей в ситуациях управления персоналом организации, маркетинга и рекламы продукции организации.

Задачи дисциплины:

- познакомить с методологией, теоретическими взглядами, исследовательским инструментарием организационной психологии;
- сформировать базисные представления о роли и назначении механизмов организационного поведения, зарождающихся внутри вновь созданной или уже развивающейся организации;
- освоить основные принципы системного анализа, определяющего трудовую деятельность сотрудников в организациях различного типа;
- освоить профессиональный функционал организационного психолога и формы его работы с персоналом организации для дальнейшей модернизации и оптимизации трудовой деятельности;
- раскрыть этические аспекты работы с персоналом и сформировать профессиональные установки, направленные на гуманизацию межличностного пространства в любой организации, где будет человек работать.

АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ
«Управленческие решения»

Рабочая программа дисциплины «Управленческие решения» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970.

Дисциплина «Управленческие решения» закладывает основы для формирования знаний о процессе разработки и принятия управленческих решений, умения анализировать альтернативные варианты решения проблем, происходящие в деятельности организации; навыков подхода к решению основных управленческих задач.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Настоящая дисциплина включена в учебные планы по программам подготовки бакалавров по направлению 38.03.02 Менеджмент и входит в обязательную часть Блока 1.

Дисциплина изучается на 2 курсе в 3 семестре.

Цель и задачи дисциплины

Целью изучения дисциплины является формирование профессиональных компетенций, на основе получения устойчивых и глубоких знаний предмета, умений и навыков в области теории и практики выработки и принятия управленческих решений.

Задачи изучения дисциплины:

- изучение методов обеспечения качества принимаемого управленческого решения в условиях неопределенности внешней и внутренней среды, с учетом факторов неопределенности ситуации и риска вкладываемых инвестиций;
- изучение факторов (экономических законов, научных подходов и др.), влияющих на эффективность управленческого решения как основного условия достижения его конкурентоспособности;
- изучение технологии разработки, принятия, реализации и мотивации качественного управленческого решения;
- изучение методов анализа, прогнозирования, оптимизации и экономического обоснования управленческого решения в рамках системы менеджмента;
- изучение практических навыков в применении методических вопросов разработки управленческого решения при помощи проигрывания конкретных ситуаций и решения практических задач с применением и без применения компьютерной техники.

АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ
«Статистические методы в управлении»

Рабочая программа дисциплины «Статистические методы в управлении» составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 N 970

Изучение дисциплины ориентировано на получение обучающимися знаний о методах статистического анализа различных процессов и объектов, дает студентам представление и навыки применения количественных методов изучения социально-экономических процессов, происходящих в современном обществе и на различных уровнях экономики. Владение методами статистики является одним из важнейших деловых качеств менеджера, предпринимателя и экономиста высшей квалификации.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Настоящая дисциплина включена в учебные планы по программам подготовки бакалавров по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент входит в обязательную часть Блока 1.

Дисциплина изучается на 2 курсе в 3 семестре.

Цель и задачи дисциплины.

Целью изучения дисциплины «Статистические методы в управлении» является формирование у обучающихся теоретических знаний о системе статистических показателей, используемых для отражения состояния и развития явлений и процессов общественной жизни, а также практических навыков применения статистических методов для обработки и анализа количественной и качественной информации о развитии социально-экономических процессов и явлений.

Задачи дисциплины:

- изучение методов формирования информационной базы статистики, в том числе статистического наблюдения, сводки и группировки, абсолютных, относительных и средних величин; методов сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;
- овладение инструментальными средствами для обработки и анализа данных о социально-экономических процессах;
- изучить методы и овладеть инструментальными средствами анализа и интерпретации данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях,
- изучить методы выявления тенденций изменения социально-экономических показателей;
- изучение индексного метода анализа статистических данных;
- изучение методов исследования динамики и взаимосвязи

экономических явлений;

- овладение современными техническими средствами и информационными технологиями для решения аналитических и исследовательских задач.

АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ
«Информационно-коммуникационные технологии для профессиональной деятельности»

Рабочая программа дисциплины «Информационно-коммуникационные технологии для профессиональной деятельности» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970.

Дисциплина «Информационно-коммуникационные технологии для профессиональной деятельности» ориентирована на получение обучающимися системы знаний в области теории и практики применения современных информационных технологий и программных средств при решении профессиональных задач в сфере технологического предпринимательства.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Настоящая дисциплина включена в учебные планы по программам подготовки бакалавров по направлению 38.03.02 Менеджмент и входит в обязательную часть Блока 1.

Дисциплина изучается на 2 курсе в 3 семестре.

Цель и задачи дисциплины

Цель изучения дисциплины – формирование у студентов базовой системы знаний о задачах, возможностях информационных технологий, и навыков, необходимых для эффективного выполнения профессиональных задач и дальнейшего профессионального и личностного развития в предметной области.

Задачи изучения дисциплины:

- раскрытие сущности и содержания основных понятий и категорий теории информационных технологий;
- изучение конфигурации и классификации информационных систем и технологий;

изучение рынка информационных систем и технологий в сфере технологического предпринимательства;

- обучение созданию простейших АРМ предметной области на основе офисных программ;

изучение интернет-сервисов, применяемых в сфере технологического предпринимательства.

АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ
«Экономика и финансы организации»

Рабочая программа дисциплины «Экономика и финансы организации» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 N 970.

Изучение дисциплины «Экономика и финансы организации» ориентировано на получение обучающимися знаний о фирме как основном субъекте предпринимательской деятельности. Она посвящена рассмотрению основных условий обеспечения экономической устойчивости фирмы, ее организационной структуры и принципов управления, модели функционирования фирмы в рыночной среде, ресурсного обеспечения (основные и оборотные средства, трудовые ресурсы), системы показателей для оценки эффективности их использования, экономических затрат и результатов деятельности (издержки производства товаров и услуг, прибыль и рентабельность, эффективность хозяйственной деятельности).

Дисциплина формирует систему базовых представлений о содержании, специфике, принципах и инструментах функционирования экономики и финансов организации.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Настоящая дисциплина включена в учебные планы по программам подготовки бакалавров по направлению 38.03.02 Менеджмент и входит в обязательную часть Блока 1.

Дисциплина изучается на 2 курсе в 3 семестре.

Цель и задачи дисциплины.

Целью изучения дисциплины «Экономика и финансы организации» является формирование у обучающихся базовых знаний, теоретических основ и практических навыков в области экономики и финансов.

Задачи изучения дисциплины:

- реализация требований, установленных государственным общеобразовательным стандартом высшего профессионального образования к подготовке специалистов по вопросам экономики и менеджмента;
- обеспечение студентов системой знаний об основах экономики и финансов организации;
- формирование навыков практического использования полученных знаний в практике организации экономической работы.

АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ
«Управление собственным бизнесом»

Рабочая программа дисциплины «Управление собственным бизнесом» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению

подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 г. №970.

Изучение дисциплины «Управление собственным бизнесом» ориентировано на получение обучающимися знаний и навыков о специфике предпринимательской деятельности как особой разновидности профессиональной деятельности человека. Изучение данной дисциплины направлено как на формирование компетенций в области управления собственным бизнесом, так и на формирование предпринимательского мышления, обеспечивающего адекватную современным условиям подготовку квалифицированных, конкурентоспособных специалистов. Студенты, изучающие предпринимательство как объективное явление со всеми его противоречиями, конфликтами интересов и конкуренцией, получат возможность не только уяснить место добросовестного предпринимательства в структуре современного общества, изучить какими специфическими профессиональными качествами должен обладать предприниматель и научиться управлять собственным бизнесом, что необходимо знать, понимать и уметь для успешной повседневной работы в бизнесе, но и научиться управлять бизнес-процессами и бизнес-коммуникациями, достигать успеха на рынке, упреждая конкурентов в создании и реализации новых товаров, работ, услуг.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Настоящая дисциплина включена в учебные планы по программам подготовки бакалавров по направлению 38.03.02 Менеджмент и входит обязательную часть Блока 1.

Дисциплина изучается на 2 курсе в 4 семестре.

Цель и задачи дисциплины

Цель изучения дисциплины – формирование у обучающихся необходимых компетенции для способности выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности организации.

Задачи изучения дисциплины:

1. Знать:

- нормативно-правовое регулирование предпринимательской деятельности в России;
- особенности проектирования организационных структур;
- основы стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности бизнеса;
- основы бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений, деятельности, продуктов);
- особенности подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур;

- основы поддержания собственной занятости и управления собственным трудовым ресурсом;
- особенности выполнения системы конкурентных действий, обеспечения конкурентоспособности и конкурентной устойчивости собственного бизнеса;
- профессиональные предпринимательские функции;
- содержание и особенности организационных форм предпринимательства в России;
- иметь представления о предпринимательской фирме, целях ее создания, особенностях классификации;
- систему администрирования межфирменных и внутрифирменных бизнес-коммуникаций

1. ***2. Уметь:***

- участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций;
- планировать и осуществлять мероприятия в ведении предпринимательской деятельности;
- распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия;
- оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности;
- выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели;
- самостоятельно осуществлять управление собственным бизнесом на современном уровне;
- самостоятельно осуществлять развитие собственного бизнеса в части управления его ростом и обновлением;
- самостоятельно осуществлять действие по прекращению участия в предпринимательской деятельности;
- выявлять и оценивать новые рыночные возможности;
- разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организации.

2. ***3. Иметь практический опыт:***

- ведения собственного дела, начиная с его создания и завершая его ликвидацией, в том числе:
- формировать системные представления об управлении собственным бизнесом (базовые понятия, процессы и документы);
- владеть навыками управления бизнес-процессами и бизнес-коммуникациями;
- научиться применять инструменты управления собственным бизнесом;
- формировать системные представления о предпринимательском селф-менеджмент;
- определять классификационные признаки бизнес-единиц;
- выявлять особенности частного и коллективного предпринимательства;
- определять предпринимательство на основе долевого владения

бизнесом;

- формировать системные представления о предпринимательстве на основе акционерной собственности;
- определять государственное предпринимательство;
- овладеть навыками управления бизнесом на предстартовой стадии в предпринимательстве;
- научиться учреждению новых бизнес-единиц на предстартовой стадии;
- овладеть навыками управления бизнесом на стадии проведения стартапов;
- разрабатывать управление развитием бизнеса в период его конкурентной устойчивости;
- научиться оценке изменения порядка и масштабов участия предпринимателей в бизнес-единицах;
- овладеть навыками прекращения предпринимательской деятельности.

АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ
«Интеллектуальные информационные системы»

Рабочая программа дисциплины «Интеллектуальные информационные системы» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 N 970.

Дисциплина «Интеллектуальные информационные системы» ориентирована на получение обучающимися знаний в области искусственного интеллекта в сфере информационных систем и технологий. Деятельность по созданию информационных систем, основанных на знаниях связана с использованием и представлением знаний, основанных на обработке и анализе больших объемов информации, которая может быть распределена в корпоративном пространстве предприятия. Эта деятельность не может быть эффективной без использования современных методик и технологий, а также технических и программных средств по извлечению, описанию и представлению знаний.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Настоящая дисциплина включена в учебные планы по программам подготовки бакалавров по направлению 38.03.02 Менеджмент и входит в обязательную часть Блока 1.

Дисциплина изучается на 2 курсе в 4 семестре.

Цель и задачи дисциплины

Цель изучения дисциплины – формирование у обучающихся системы теоретических знаний в сфере интеллектуальных информационных систем, соответствующих компетенций и готовности обучаемого к выполнению различных видов профессиональной деятельности с их использованием.

Задачи изучения дисциплины:

- сформировать знания, умения и практический опыт осуществления поиска, критического анализа и синтеза информации, применения системного подхода для решения поставленных задач;
- рассмотрение краткой истории становления и развития искусственного интеллекта;
- изложение технической постановки основных задач, решаемых системами искусственного интеллекта;
- ознакомление с концепциями и методами, составляющими основу для понимания современных достижений искусственного интеллекта;
- ознакомление с современными областями исследования по искусственному интеллекту;
- ознакомление с основными моделями представления знаний и некоторыми интеллектуальными системами;
- изучение технологий обработки информации и построения интеллектуальных систем на основе искусственных нейронных сетей и аппарата нечеткой логики;

- рассмотрение теоретических и некоторых практических вопросов создания и эксплуатации экспертных систем;
- ознакомление с особенностями практического использования интеллектуальных информационных систем и систем принятия решений.

АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ
«Стратегический менеджмент»

Рабочая программа дисциплины «Стратегический менеджмент» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970.

Дисциплина «Стратегический менеджмент» представляет собой систематизированное изложение теоретических и методологических вопросов, связанных с разработкой и реализацией стратегии организации.

Стратегический менеджмент представляет собой область науки и практики управления, предназначенную для обеспечения развития организации в быстроменяющихся условиях внешней среды. Процесс принятия и реализации стратегических решений, принимаемых на основе сопоставления потенциала предприятия с возможностями и угрозами внешнего окружения. Современные организации широко используют различные методы регулирования своей деловой активности, повышая свою рыночную стоимость, инвестиционную привлекательность и конкурентоспособность. Дисциплина «Стратегический менеджмент» развивает, расширяет представления студентов об управлении организацией, являясь методической и теоретической базой, в содержании которой отражены современные подходы российской и зарубежной теории и практики стратегического управления.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Настоящая дисциплина включена в учебные планы по программам подготовки бакалавров по направлению 38.03.02 Менеджмент и входит в обязательную часть Блока 1.

Дисциплина изучается на 3 курсе в 6 семестре.

Цель и задачи дисциплины

Цель изучения дисциплины — формирование профессиональных компетенций и развитие у студентов навыков стратегического управления на основе анализа и оценки стратегических перспектив.

Задачи изучения дисциплины:

- изучение основных положений стратегического управления, сущности и содержания;
- формирование знаний в области проектирования миссии организации и стратегического целеполагания;
- освоение методов и инструментов стратегического анализа среды организации;
- развитие навыков и умений разработки стратегий организаций;
- формирование навыков и умений стратегического планирования;

- изучение основных положений управления организацией в процессе реализации стратегии.

АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ
«Системы обработки больших данных (Big Data)»

Рабочая программа дисциплины «Системы обработки больших данных (Big Data)» составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 N 970.

Основными потребителями технологий Big Data в являются банки, телеком-операторы и крупные ритейлеры. Главными проблемами развития направления больших данных в России являются нехватка квалифицированных кадров, отсутствие достаточного опыта российских внедрений, а также высокая стоимость решений.

Дисциплина «Большие данные в экономике» предоставляет необходимые знания для участия в проектах по анализу больших данных. Включает информацию о фазах жизненного цикла процессов аналитики больших данных при переходе бизнеса к использованию Big Data. Материал дисциплины обеспечивает слушателей знанием базовых и расширенных аналитических методов и техник, применяемых для поиска и извлечения знаний из больших массивов разнородных данных. Сравнение различных версий дистрибутивов платформы Hadoop, облачные сервисы для хранения и аналитики данных, "open source" и коммерческие инструменты, используемые для хранения, обработки, визуализации и аналитики больших данных.

Материал учебной дисциплины предназначен для использования в курсах, связанных с количественным анализом реальных экономических явлений, таких как, например, прикладная микро- и макроэкономика, маркетинг и других. Может быть использован в спецкурсах по теории случайных процессов, математическим моделям в экономике, оптимальному управлению, статистическому прогнозированию, применению методов теории вероятностей в финансовой математике, принятию решений в условиях неопределенности.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Настоящая дисциплина включена в учебные планы по программам подготовки бакалавров по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент входит в обязательную часть учебного плана Блока 1.

Дисциплина изучается на 3 курсе в 6 семестре.

Цель и задачи дисциплины.

Целью изучения дисциплины «Системы обработки больших данных (Big Data)» является теоретическая и практическая подготовка студентов к работе с большими данными. Знания, полученные в результате освоения дисциплины, помогут при сборе и анализе огромных объемов структурированной или неструктурированной информации, при разработке

моделей данных и получении новых знаний. Все это необходимо выпускнику, освоившему программу бакалавриата, для решения различных задач практической и научно-исследовательской деятельности.

Задачи дисциплины:

- приобретение студентами знаний о технологиях подготовки, хранения, обработки и анализа больших данных;
- применение статистических и математических методов для анализа больших объемов информации;
- усвоение знаний о сущности, структуре и видах математических моделей принятия решений;
- приобретение практических навыков работы с программой SPSS, Stata.
- развитие навыков создания и решения моделей, необходимых в сфере экономики.

АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ
«ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ»

Рабочая программа дисциплины «Физическая культура и спорт» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденного приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 № 970.

Дисциплина «Физическая культура и спорт» способствует закреплению у обучающихся знаний научно-практических основ физической культуры и здорового образа жизни, умений использовать средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни а также практического опыта использования средствам и методов укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования, ценностей физической культуры личности для успешной социально-культурной и профессиональной деятельности.

Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Настоящая дисциплина включена в учебные планы по программам подготовки бакалавров по направлению 38.03.02 Менеджмент и входит в обязательную часть Блока 1.

Дисциплина изучается на 1 курсе в 1 семестре.

Цели и задачи дисциплины:

Цель изучения дисциплины - формирование у обучающихся необходимых компетенций для успешного освоения образовательной программы, в частности, физического воспитания обучающихся является формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности.

Задачи изучения дисциплины:

- сформировать знание и понимание социальной значимости физической культуры, её роли в развитии личности и подготовке к профессиональной деятельности;
- формировать знание научно-биологических, педагогических и практических основ физической культуры и здорового образа жизни;
- формирование мотивационно-ценностного отношения к физической культуре, установки на здоровый стиль жизни, физическое совершенствование и самовоспитание привычки к регулярным занятиям физическими упражнениями и спортом;
- сформировать умения и практический опыт, обеспечивающие сохранение и укрепление здоровья, психическое благополучие, развитие и

совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности, самоопределение в физической культуре и спорте.

АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ «ЭЛЕКТИВНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ» (ОБЩАЯ ФИЗИЧЕСКАЯ ПОДГОТОВКА)

Рабочая программа дисциплины «Элективные дисциплины по физической культуре и спорту (Общая физическая подготовка)» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденного приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 № 970.

Дисциплина «Элективные дисциплины по физической культуре и спорту (Общая физическая подготовка)» охватывает круг вопросов, связанных с физической культурой, как частью общечеловеческой культуры, здоровым образом жизни и его основных составляющих, социально-биологическими основами адаптации организма человека к физической и умственной деятельности, подготовкой к самостоятельным занятиям физической культурой и спортом, возрастной физиологией, самоконтролем за физическим состоянием, психофизической основой физической культуры и спорта, гигиеной.

Общая физическая подготовка (ОФП) – это система занятий физическими упражнениями, которая направлена на развитие всех физических качеств (сила, выносливость, скорость, ловкость, гибкость) в их гармоничном сочетании. В основе общей физической подготовки может быть любой вид спорта или отдельный комплекс упражнений, допустим: гимнастика, бег, аэробика, единоборства, плавание, любые подвижные игры. Главное избежать узкой специализации и гипертрофированного развития только одного физического качества за счёт и в ущерб остальных.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Настоящая дисциплина включена в учебные планы по программам подготовки бакалавров по направлению 38.03.02 Менеджмент и входит в обязательную часть Блока 1.

Дисциплина изучается на 1-4 курсах в 1-7 семестрах.

Цель и задачи дисциплины

Цель изучения дисциплины – формирование физической готовности обучающихся к успешной будущей профессиональной деятельности через развитие прикладных физических качеств, формирование прикладных двигательных умений и практического опыта, потребности в физическом совершенствовании и здоровом образе жизни.

Задачи изучения дисциплины:

- сформировать знания и умения, способствующие развитию и совершенствованию базовых силовых, скоростных и координационных качеств, общей и специальной выносливости, гибкости;
- сформировать практический опыт использования основных и

прикладных двигательных упражнений;

- научиться обеспечивать оптимальный уровень двигательной активности в образовательной и повседневной деятельности;
- формирование уровня знаний, умений и практического опыта по укреплению здоровья, закаливанию организма, повышению его устойчивости к неблагоприятным факторам внешней среды, профессиональной и образовательной деятельности;
- научиться применять в практической деятельности и повседневной жизни знания о здоровом образе жизни.

Особый порядок освоения дисциплины «Элективные дисциплины по физической культуре и спорту» для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

- Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливается особый порядок освоения дисциплины на основании соблюдения принципов здоровьесбережения и адаптивной физической культуры.
- Элективные курсы по физической культуре осуществляются с учетом вида и тяжести нарушений организма обучающегося с ограниченными возможностями здоровья и инвалида.
- Подвижные занятия в специальной медицинской группе проводятся профессорско-преподавательским составом, имеющим соответствующую подготовку.
- Выбор методов обучения, проведение текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации осуществляется в каждом отдельном случае с учетом особенностей нарушений функций организма обучающихся, зафиксированных в справке бюро медико-социальной экспертизы.
- По личному заявлению обучающегося возможна разработка индивидуальных учебных планов и индивидуальных графиков для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов с учетом их особенностей и образовательных потребностей, а также увеличение срока их обучения, но не более чем на полгода.

АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ
«ЭЛЕКТИВНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ»
(АЭРОБИКА)

Рабочая программа дисциплины «Элективные дисциплины по физической культуре и спорту (Аэробика)» составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 30 июня 2014 0г. N 898.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с физической культурой, как частью общечеловеческой культуры, здоровым образом жизни и его основных составляющих, социально-биологическими основами адаптации организма человека к физической и умственной деятельности, подготовкой к самостоятельным занятиям физической культурой и спортом, возрастной физиологией, самоконтролем за физическим состоянием, психофизической основой физической культуры и спорта, гигиеной.

Аэробика - это гимнастика, состоящая из аэробных упражнений под ритмичную музыку, которая помогает следить за ритмом выполнения упражнений.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Настоящая дисциплина включена в учебные планы по программам подготовки бакалавров по направлению 38.03.02 Менеджмент и входит в обязательную часть Блока 1.

Дисциплина изучается 1-7 семестрах.

Цель и задачи дисциплины

Целью изучения дисциплины «Элективные дисциплины по физической культуре и спорту» является формирование физической готовности обучающихся к успешной будущей профессиональной деятельности через развитие прикладных физических качеств, формирование прикладных двигательных умений и навыков, потребности в физическом совершенствовании и здоровом образе жизни.

Задачи дисциплины:

- развитие и совершенствование базовых силовых, скоростных и координационных качеств, общей и специальной выносливости, гибкости;
- формирование основных и прикладных двигательных навыков;
- обеспечение оптимального уровня двигательной активности в образовательной и повседневной деятельности;
- укрепление здоровья, закаливание организма, повышение его устойчивости к неблагоприятным факторам внешней среды, профессиональной и образовательной деятельности;

- формирование здорового образа жизни.

Особый порядок освоения дисциплины «Элективные дисциплины по физической культуре и спорту» для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливается особый порядок освоения указанных дисциплин (модулей) на основании соблюдения принципов здоровьесбережения и адаптивной физической культуры.

Элективные курсы по физической культуре осуществляются с учетом вида и тяжести нарушений организма обучающегося с ограниченными возможностями здоровья и инвалида.

Выбор методов обучения, проведение текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации осуществляется в каждом отдельном случае с учетом особенностей нарушений функций организма обучающихся, зафиксированных в справке бюро медико-социальной экспертизы.

По личному заявлению обучающегося возможна разработка индивидуальных учебных планов и индивидуальных графиков для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов с учетом их особенностей и образовательных потребностей, а также увеличение срока их обучения, но не более чем на полгода.

АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ
«Клиентоориентированность»

Рабочая программа дисциплины «Клиентоориентированность» составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки *38.03.02 Менеджмент,* утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 N970.

Дисциплина «Клиентоориентированность» направлена на формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков клиентоориентированного подхода управления организацией и обслуживания клиентов. Целью дисциплины является развитие маркетингового мышления необходимого для эффективной работы менеджера с клиентами и получения навыков применения маркетинговых инструментов и методов, подходов для выработки и реализации стратегических решений любого уровня.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Настоящая дисциплина входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 учебного плана по программе подготовки бакалавров по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент.

Дисциплина изучается на 1 курсе во 2 семестре.

Цель и задачи дисциплины

Цель изучения дисциплины **заключается в:** формировании профессиональных знаний и компетенций в области теории и практики клиентоориентированного подхода в управлении.

Задачи изучения дисциплины:

- развитие маркетингового мышления, понимание конъюнктуры рынка клиента;
- ознакомление с основными подходами и инструментами в области клиетоориентированного сервиса и приобретение практических навыков работы с трудными клиентами;
- изучение и приобретение практических навыков в области управления клиентоориентированных услуг, умение применять маркетинговые методы управления в различных рыночных ситуациях;
- формирование способности ставить четкие маркетинговые цели и задачи на разных уровнях клиентоориентированности.

АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ
«Управление профессиональным развитием персонала»

Рабочая программа дисциплины «Управление профессиональным развитием персонала» составлена в соответствии с требованиями ФГОС по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 970 от 12.08.2020.

Объектом изучения выступает система управления профессиональным развитием персонала, ее основные элементы и этапы реализации.

Изучение дисциплины «Управление профессиональным развитием персонала» ориентировано на получение обучающимися знаний о принципах, методах и технологиях управления профессиональным развитием персонала.

Знания по дисциплине «Управление профессиональным развитием персонала» могут быть применены как в работе специалистов HR-отделов и линейных руководителей, так и любым человеком при планировании и реализации собственного профессионального развития.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Настоящая дисциплина включена в учебные планы по программам подготовки бакалавров по направлению 38.03.02 Менеджмент и входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1.

Дисциплина изучается на 2 курсе в 3 семестре.

Цель и задачи дисциплины.

Целями изучения дисциплины «Управление профессиональным развитием персонала» является приобретение обучающимися:

- знаний о современных подходах к управлению профессиональным развитием персонала в организации;
- умений и навыков разработки и реализации управленческих решений в области управления профессиональным развитием персонала, проектирования и организации обучения персонала, эффективной работы с кадровых резервом.

Задачи изучения дисциплины:

- освоение теоретических основ и современных подходов к управлению профессиональным развитием персонала;
- освоение знаний о закономерностях, механизмах, условиях и факторах профессионального развития персонала;
- освоение основных понятий и основ методологии организации профессионального развития персонала;
- овладение умениями в области применения прикладных технологий и

методов организации системы профессионального развития;

- освоение навыков применения методов оптимизации системы профессионального развития и разработки на их основе соответствующих научно-практических рекомендаций для кадровых служб.

АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ «КОМАНДООБРАЗОВАНИЕ»

Рабочая программа дисциплины «Организационное проектирование системы управления персоналом» составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.08.2020 № 970.

Организационное проектирование системы управления персоналом как область научного знания представляет собой анализ общих закономерностей разработки проектов организации систем управления персоналом организаций. Проектирование системы управления персоналом нельзя отделить от проектирования системы управления всей организацией.

Дисциплина «Организационное проектирование системы управления персоналом» предназначена для формирования у обучаемых концептуальных представлений о теории и инструментах организационного проектирования, построения и рационализации систем управления персоналом.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Настоящая дисциплина включена в учебные планы по программам подготовки магистров по направлению 38.03.02 Менеджмент и входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений, Блока 1.

Дисциплина изучается на 2 курсе в 3 семестре.

Цель и задачи дисциплины

Цель изучения дисциплины — формирование у обучающихся системного представления о принципах и методах организационного проектирования с учетом аспектов построения и рационализации систем управления персоналом.

Задачи изучения дисциплины:

- формирование представления об основных направлениях организационного проектирования;
- раскрытие моделей организационных структур управления;
- развитие первичных практических умений в сфере организационно-экономического анализа систем управления персоналом;
- освоение методов и технологий организационного проектирования системы управления персоналом.

АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ
«ТРУДОВОЕ ПРАВО»

Рабочая программа дисциплины «Трудовое право» составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.08.2020 № 970.

Изучение дисциплины «Трудовое право» ориентировано на получение обучающимися знаний о правовом регулировании в Российской Федерации трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений.

Дисциплина «Трудовое право» формирует у обучающихся общую систему теоретических представлений о правовом регулировании трудовых отношений, а также развивает ряд практических навыков и умений, позволяющих студентам впоследствии применить полученные знания при осуществления профессиональной деятельности, в том числе, в рамках юридических консультаций клиентов по вопросам, связанным с возникновением, осуществлением, прекращением трудовых и иных связанных с ними отношений.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Настоящая дисциплина включена в учебные планы по программам подготовки бакалавров по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент и входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений, Блока 1.

Дисциплина изучается на 4 курсе в 7 семестре.

Цель и задачи дисциплины

Целью изучения дисциплины «Трудовое право» является формирование у студентов базовой системы знаний в сфере правового регулирования трудовых правоотношений, а также подготовка студентов к профессиональной юридической деятельности, в частности, адвокатской и юридико-консультационной деятельности, а также к деятельности в качестве государственных служащих федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на проведение федерального государственного надзора за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

Задачи дисциплины:

– определение трудового права и его места в системе права Российской Федерации;

– раскрытие принципов и методов правового регулирования отношений в сфере труда;

– анализ оснований возникновения и порядка оформления трудовых отношений;

– анализ оснований и порядка оформления изменения трудовых правоотношений;

– анализ оснований и порядка оформления прекращения трудовых правоотношений;

– анализ правового регулирования рабочего времени и времени отдыха работников;

– анализ правового регулирования оплаты и нормирования труда, гарантий и компенсаций работникам;

– анализ организации документооборота по учету кадров;

– анализ вопросов, связанных с дисциплинарной и материальной ответственностью работника.

АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ
«Антикоррупционные кадровые технологии»

Рабочая программа дисциплины «Антикоррупционные кадровые технологии» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 970 от 12.08.2020.

Объектом изучения выступают HR-технологии, обеспечивающие эффективную профилактику и пресечение коррупционных действий со стороны должностных лиц современной организации. В процессе изучения дисциплины «Антикоррупционные кадровые технологии» обучающиеся знакомятся с понятием коррупции должностных лиц, ее негативными последствиями для общества, государства и конкретных организаций, а также наилучшими отечественными и зарубежными практиками противодействия данной угрозе. По итогам успешного изучения дисциплины, обучающиеся приобретают профессиональные компетенции, позволяющие им принимать высокоэффективные управленческие решения по выбору и внедрению антикоррупционных технологий управления персоналом в различных типах организаций работодателей.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Настоящая дисциплина включена в учебные планы по программам подготовки бакалавров по направлению 38.03.02 Менеджмент и входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений, Блока 1.

Дисциплина изучается на 2 курсе в 4 семестре.

Цель и задачи дисциплины

Цель изучения дисциплины – приобретение знаний правовой базы и методологии противодействия коррупционным действиям со стороны должностных лиц организации, а также формирование у обучающихся определенных практических навыков по внедрению HR-технологий, позволяющих обеспечивать профилактику, выявление и пресечение рассматриваемых здесь угроз.

Задачи изучения дисциплины:

- ознакомление с понятием коррупции со стороны должностных лиц организации, формами ее проявления и связанными с нею угрозами интересам общества, государства и конкретных организаций;
- ознакомление с правовой базой, обеспечивающей возможность противодействия коррупционным действиям;
- ознакомление с методикой выявления имеющихся в организации рабочих мест, с которых может быть реализована угроза коррупционных действий;
- изучение технологий отбора кандидатов на замещение соответствующих рабочих мест;

- изучение технологий мотивации персонала, направленных на профилактику и оперативное выявление угроз коррупционных действий со стороны собственного персонала;

изучение HR-технологий, позволяющих обеспечивать контроль за деятельностью должностных лиц организации, оперативно выявлять и пресекать

АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ
«Современное кадровое делопроизводство»

Рабочая программа дисциплины «Современное кадровое делопроизводство» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 970 от 12.08.2020.

В процессе изучения дисциплины «Современное кадровое делопроизводство» студенты рассматривают вопросы, связанных с изучением основных направлений законодательной и нормативной правовой регламентации работы с документами по личному составу в Российской Федерации и правил оформления кадровых документов.

Новизна программы состоит в наиболее полной разработке каждого пункта рабочей программы, что придает максимальную информативность процессу обучения на разных стадиях и предполагает большую эффективность при усвоении учебного материала обучающимися. Современная регламентация документирования кадровой деятельности в отраслевых, ведомственных правовых актах по кадровому делопроизводству и архивному хранению документов.

Организационно- правовые, инструктивные и методические материалы по кадровому делопроизводству предприятий и организаций.

По итогам успешного изучения дисциплины, обучающиеся формируют представления о порядке построения кадрового документного комплекса организации. Приобретают умения в части адаптации организаций к изменениям внешней среды.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Настоящая дисциплина «Современное кадровое делопроизводство» включена в учебные планы по программам подготовки бакалавров по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент и входит в часть формируемую участниками образовательных отношений, Блока 1.

Дисциплина изучается на 3 курсе в 5 семестре.

Цель и задачи дисциплины

Цель изучения дисциплины – формирование у обучающихся необходимых компетенций для успешного освоения образовательной программы.

Задачи изучения дисциплины:

- сформировать знания, умения и практический опыт осуществления поиска, критического анализа и синтеза информации, применения системного подхода для решения поставленных задач;
- решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований трудового законодательства;

- сформировать у студентов целостное понимание истории развития кадрового делопроизводства и документооборота в организации;
- дать студентам основные представления о теоретических и практических направлениях развития документоведения организации как открытой системе, законах ее функционирования,
- получить представление о специфике документирования трудовых отношений, навыках заполнения унифицированных форм кадровой документации и организации работы с документами кадровой службы.
- научиться применять в практической деятельности основные концепции, принципы, теории и факты, связанные с ведением кадрового делопроизводства в организации, а также:
- формирование уровня знаний, умений, практического опыта, опыта деятельности в рамках программы подготовки кадров к Цифровой Экономике, построенных на основе Программы «Цифровая экономика России».

АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ
«Организация на рынке труда»

Рабочая программа дисциплины «Организация на рынке труда» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 970 от 12.08.2020.

Объектом изучения выступает хозяйственное поведение организации на рынке труда. В процессе изучения дисциплины «Организация на рынке труда» обучающиеся знакомятся с основными макроэкономическими функциями данного рынка, его структурой, механизмами его централизованного и децентрализованного регулирования, методическими требованиями к организации работы на нем хозяйствующих субъектов – работодателей, решающих ряд прикладных задач в области кадрового направления собственной деятельности. Дисциплина формирует общую систему теоретических и концептуальных представлений о роли позитивного имиджа организации на рынке труда как об одном из ее конкурентных преимуществ. При этом приоритетное внимание уделяется соблюдению этических норм ведения упорядоченного профессионального предпринимательства при взаимодействии с другими постоянными участниками данного рынка. По итогам успешного изучения дисциплины, обучающиеся приобретают профессиональные компетенции, позволяющие им принимать высокоэффективные управленческие решения по удовлетворению потребностей работодателей как в человеческом капитале - основном товаре, предлагаемом на рынке труда, так и в специализированных услугах, реализуемых другими участниками данного рынка.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Организация на рынке труда» включена в учебные планы по программам подготовки бакалавров по направлению 38.03.02 Менеджмент и в часть, формируемую участниками образовательных отношений, Блока 1.

Дисциплина изучается на третьем курсе в пятом семестре.

Цели и задачи дисциплины

Целью дисциплины «Организация на рынке труда» является приобретение обучающимися знаний соответствующего направления теории персонального менеджмента и формирование у них определенных практических навыков разработки и реализации управленческих решений по основным аспектам функционирования современной российской организации на рынке труда.

Задачи изучения дисциплины:

- ознакомление с понятием, классификацией, макроэкономическими функциями рынка труда, его постоянными участниками, инфраструктурой и

перспективными направлениями ее развития, с понятием внутрифирменного рынка труда;

- изучение механизмов централизованного и децентрализованного регулирования рынка труда, особенностями становления и развития данного рынка в современной России;
- изучение стратегий и тактики поведения работодателя на рынке труда;
- приобретение умений маркетинговых исследований рынка труда;
- приобретение умений и навыков оценки имиджа организации на рынке труда как работодателя и знаний возможных направлений его улучшения;
- приобретение умений и навыков формирования и поддержания бизнес-коммуникаций организации работодателя с другими постоянными участниками рынка труда.

АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ
«Кадровая служба организации»

Рабочая программа дисциплины «Кадровая служба организации» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 970 от 12.08.2020.

Объектом изучения выступает система управления персоналом и как ее часть кадровая служба, определяемой в качестве важнейшего структурного элемента любой организации – работодателя. В процессе изучения дисциплины «Кадровая служба организации» обучающиеся знакомятся с основными направлениями деятельности кадровой службы: кадровым планированием, работой на внешнем рынке, работой по регулированию численности персонала, кадровым контролем и учетом, оценкой персонала, кадровым документооборотом, дополнительным обучением персонала, управлением профессиональной карьерой сотрудников, организацией труда персонала, мотивацией персонала, социально-психологической поддержкой персонала.

Дисциплина формирует общую систему теоретических и концептуальных представлений о роли и функциях кадровой службы в системе управления персоналом современной организации.

По итогам успешного изучения дисциплины, обучающиеся приобретают профессиональные компетенции, позволяющие им эффективно управлять как кадровым подразделением, так и организацией по кадровому направлению ее деятельности.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Кадровая служба организации» включена в учебные планы по программам подготовки бакалавров по направлению 38.03.02 Менеджмент и входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений, Блока 1.

Дисциплина изучается на третьем курсе в пятом семестре.

Цели и задачи дисциплины

Целью изучения дисциплины «Кадровая служба организации» является приобретение обучающимися базовой системы знаний и навыков в области работы кадровой службы современной организации, особенностей основных направлений ее деятельности, комплексных знаний о сущности, основных направлениях деятельности, технологиях, принципах функционирования кадровой службы современной организации и ее месте в системе организационного менеджмента, развитие навыков по использованию теоретического материала из области основных направлений функционирования кадровой службы современной организации на практическом уровне.

Задачи изучения дисциплины:

- ознакомление с основным понятийным аппаратом деятельности кадровой службы современной организации;
- формирование базисных представлений о роли и назначении кадровой службы в реализации кадрового направления деятельности организации и решения задач кадрового менеджмента;
- изучение структуры, системы внутренних и внешних коммуникаций и основных направлений деятельности службы персонала современной организации;
- формирование представления о технологии работы кадровой службы современной организации;
- изучение методов решения функциональных задач службы управления персоналом современной организации;
- формирование представления о системе компетенций работника кадровой службы.

АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ
«Разработка образовательных профессиональных траекторий»

Рабочая программа дисциплины «Разработка образовательных профессиональных траекторий» составлена в соответствии с требованиями ФГОС по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 970 от 12.08.2020.

Объектом изучения выступает методология разработки образовательных профессиональных траекторий персонала организации.

Изучение дисциплины «Разработка образовательных профессиональных траекторий персонала организации» ориентировано на получение обучающимися знаний об особенностях профессиональной самореализации в современном мире, о возможностях оптимального использования в предлагаемых условиях личностных, физических и профессиональных ресурсов для выстраивания образовательных профессиональных траекторий и умение применять их на практике.

Знания по дисциплине «Разработка образовательных профессиональных траекторий персонала организации» могут быть применены как в работе специалистов HR-отделов и линейных руководителей, так и любым человеком при планировании и реализации собственного профессионального пути.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Настоящая дисциплина включена в учебные планы по программам подготовки бакалавров по направлению 38.03.02 Менеджмент, входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений, Блока 1.

Дисциплина изучается на 3 курсе в 5 семестре.

Цели и задачи дисциплины

Целями изучения дисциплины «Разработка образовательных профессиональных траекторий персонала организации» является формирование у обучающихся знаний о современных концепциях профессионального развития персонала и возможностях оптимального использования индивидуальных ресурсов для профессиональной самореализации, а также умений и навыков применения их на практике.

Задачи изучения дисциплины:

- освоение основ разработки индивидуальных образовательных профессиональных траекторий;
- овладение методами анализа индивидуального потенциала и использования личностных ресурсов для построения индивидуальных

образовательных и профессиональных траекторий;

- освоение навыков планирования и реализации на практике индивидуальных образовательных и профессиональных траекторий.

АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ
«Инновационный менеджмент»

Рабочая программа дисциплины «Инновационный менеджмент» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970.

Изучение дисциплины «Инновационный менеджмент» ориентировано на формирование у слушателей современных фундаментальных и прикладных знаний в области инновационного менеджмента, овладение слушателями методами и приемами организации и управления инновационной деятельностью, процедурами принятия управленческих решений в области инновационного менеджмента в рыночных условиях, специфике, принципах и инструментах функций инновационного менеджмента.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Настоящая дисциплина включена в учебные планы по программам подготовки бакалавров по направлению 38.03.02 Менеджмент и входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений, Блока 1.

Дисциплина изучается на 3 курсе в 5 семестре.

Цель и задачи дисциплины

Целью изучения дисциплины «Инновационный менеджмент» (ИМ) является формирование у обучающихся стратегического мышления при решении задач инновационного развития производства на современной производственно-технологической базе.

Задачи дисциплины:

- изучение основных понятий, категорий, раскрывающих суть инновационного менеджмента, особенностей развития теории нововведений, закономерностей развития инновационных процессов, теории и практики международного, национального, регионального и внутрифирменного управления инновационными процессами, проблем восприимчивости организаций к внедрению нового;
- сформировать знания об основных методах и принципах инновационного менеджмента;
- рассмотреть и использовать примеры инноваций из практики для приобретения практических навыков по разработке и оценке инноваций.

приобретение практических навыков использования методик отбора и оценки инновационных проектов.

АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ
«МОТИВАЦИЯ ТРУДОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

Рабочая программа дисциплины «Мотивация трудовой деятельности» составлена в соответствии с требованиями ФГОС по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 970 от 12.08.2020.

Объектом изучения выступает система мотивации Мотивация труда персонала трудовой деятельности» ориентировано на получение обучающимися знаний об основных методах и инструментах мотивации персонала, а также особенностях из применения в современных компаниях при разработке и внедрении системы мотивации персонала.

Дисциплина «Мотивация трудовой деятельности» – один из основополагающих предметов в программе подготовки специалистов, поскольку побуждение работников к высокопроизводительному и качественному труду в соответствии со стратегическими целями и оперативными планами организации – ведущая функция менеджера любого уровня управления.

При изучении курса предусматривается рассмотрение актуальных зарубежных и отечественных теоретических концепций мотивации персонала, особенностей их методического и инструментального оснащения; постоянное соотнесение теоретических концепций мотивации с практикой организации мотивации персонала в современных компаниях; сравнительное использование опыта зарубежных компаний, советских предприятий и современного российского бизнеса.

Знания и компетенции по основным аспектам организации и практической реализации системы мотивации персонала, которые приобретают обучающиеся по дисциплине «Мотивация трудовой деятельности», могут использоваться будущими HR-специалистами любого уровня.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Настоящая дисциплина включена в учебные планы по программам подготовки бакалавров по направлению 38.03.02 Менеджмент и входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений, Блока 1.

Дисциплина изучается на 3 курсе в 5 семестре.

Цель и задачи дисциплины

Целью изучения дисциплины является формирование у обучающихся знаний соответствующего направления теории HR-менеджмента и приобретение практических навыков в области мотивации и стимулирования труда работников различных профессий и видов деятельности.

Задачи изучения дисциплины:

- ознакомление с основным понятийным аппаратом дисциплины «Мотивация труда персонала»;
- изучение основных теоретических концепций и подходов к изучению трудовой мотивации персонала;
- изучение принципов организации и структуры системы управления мотивацией персонала в организации;
- ознакомление с отраслевой и дополнительной отечественной спецификой мотивационной политики в современных компаниях;
- изучение различных форм оплаты труда;
- выработать практические навыки по использованию, анализу, выбору и применению технологий мотивации в организации.

АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ
«Научная организация труда персонала»

Рабочая программа дисциплины «Научная организация труда персонала» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 970 от 12.08.2020.

Изучение дисциплины «Научная организация труда персонала» ориентировано на получение обучающимися системы теоретических и концептуальных представлений о профессиональной деятельности в области организации и нормирования труда, формирование профессиональных компетенций, необходимых для эффективного управления трудом в организации, развивает ряд практических навыков и умений, позволяющих впоследствии принимать высокоэффективные управленческие решения в бизнес-процессах.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Научная организация труда» включена в учебные планы по программам подготовки бакалавров по направлению 38.03.02 Менеджмент и входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1.

Дисциплина изучается на третьем курсе в пятом семестре.

Цели и задачи дисциплины

Целью изучения дисциплины «Научная организация труда» является приобретение обучающимися знаний соответствующего направления научной организации труда персонала, а также формирование у обучающихся определенных практических навыков разработки и реализации организационно-управленческих решений в области теоретических и методологических положений организации, а также нормирования труда и управления этими процессами в организациях.

Задачи изучения дисциплины:

- овладеть теоретическими основами и прикладными технологиями научной организации труда;
- освоить основные элементы научной организации труда для конкретного предприятия как сферы практической деятельности по совершенствованию организации труда персонала.

АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ
«Антикризисное управление персоналом»

Рабочая программа дисциплины «Антикризисное управление персоналом» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 970 от 12.08.2020.

Объектом изучения выступают особенности управления персоналом организации, находящейся в состоянии внешнего или внутреннего кризиса. В процессе изучения дисциплины «Антикризисное управление персоналом» обучающиеся знакомятся с понятием внешнего и внутреннего кризиса организации, его влиянием на кадровое направление деятельности, а также наилучшими отечественными и зарубежными практиками антикризисного управления персоналом. По итогам успешного изучения дисциплины, обучающиеся приобретают профессиональные компетенции, позволяющие им принимать высокоэффективные управленческие решения по минимизации негативного влияния кризиса на состояние кадровой работы в организации.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Настоящая дисциплина включена в учебные планы по программам подготовки бакалавров по направлению 38.03.02 Менеджмент и входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений, Блока 1.

Дисциплина изучается на 3 курсе в 6 семестре.

Цель и задачи дисциплины

Цель изучения дисциплины – приобретение обучающимися знаний методологии управления персоналом кризисной организации, а также формирование у них определенных практических навыков разработки и реализации управленческих решений в области профилактики и пресечения кадровых рисков, возникающих в период кризиса по кадровому направлению ее деятельности.

Задачи изучения дисциплины:

- ознакомление с понятийным аппаратом теории антикризисного управления персоналом (далее – АКУП);
- ознакомление с методическими требованиями и принципами организации АКУП в современных отечественных условиях;
- ознакомление с распределением функций и полномочий в области АКУП между различными инстанциями и руководителями организации;
- ознакомление с общей технологической последовательностью процесса перевода внутрифирменной системы HR-менеджмента в режим антикризисного управления;
- ознакомление с основными целями, направлениями и порядком антикризисной актуализации кадровой стратегии АКУП современной

организации;

- приобретение компетенций, необходимых для разработки и внедрения корпоративной целевой программы антикризисного управления персоналом;
- приобретение компетенций, необходимых для успешного преодоления неформального сопротивления со стороны сотрудников организации антикризисным HR-инновациям;
- ознакомление с правилами привлечения к процессу антикризисной актуализации системы управления персоналом профессиональных HR-консультантов.

АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ
«Теория и практика рекрутинга»

Рабочая программа дисциплины «Теория и практика рекрутинга» составлена в соответствии с требованиями ФГОС по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 970 от 12.08.2020.

Объектом изучения выступает система привлечения, отбора и подбора персонала организации.

Изучение дисциплины «Теория и практика рекрутинга» ориентировано на получение обучающимися знаний в области стратегии привлечения и найма персонала, основ разработки и внедрения требований к должностям, разработки и внедрения программ и процедур отбора и подбора персонала, владение методами деловой оценки персонала при найме, а также владение навыками анализа и мониторинга конкурентоспобности организации в области привлечения и подбора персонала и умение применять их на практике.

Знания по дисциплине «Теория и практика рекрутинга» могут быть применены как в работе специалистов HR-отделов, линейных руководителей, а также работников кадровых агентств, рекрутинговых агентств, агентств по трудоустройству.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Настоящая дисциплина включена в учебные планы по программам подготовки бакалавров по направлению 38.03.02 Менеджмент, входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений, Блока 1.

Дисциплина изучается на 3 курсе в 6 семестре.

Цели и задачи дисциплины

Целями изучения дисциплины «Теория и практика рекрутинга» является формирование у обучающихся:

- знаний о текущем состоянии деятельности по подбору персонала и рекрутинговых услуг в России и за рубежом,
- умений и навыков применения технологий и методов привлечения, оценки, подбора персонала для обеспечения организации человеческими ресурсами в соответствии с ее потребностями.

Задачи дисциплины:

- освоение знаний в области кадрового планирования, маркетинга персонала, разработки и реализации стратегии привлечения персонала;
- освоение основ разработки и внедрения требований к должностям, а также программ и процедур отбора и подбора персонала и умение применять их на практике;

- овладение методами деловой оценки персонала при найме, а также навыками анализа и мониторинга конкурентоспобности организации в области привлечения и подбора персонала и умение применять их на практике;
- освоение навыков планирования и организации процесса закрытия вакансий с учетом специфики работодателя и состояния рынка труда.

АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ
«Безопасность и охрана труда»

Рабочая программа дисциплины «Безопасность и охрана труда» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 970 от 12.08.2020.

Изучение дисциплины «Безопасность и охрана труда» ориентировано на получение обучающимися теоретических и практических знаний в сфере охраны и обеспечения безопасности труда, умений в разработке и реализации мероприятий по улучшению условий труда персонала, навыков оценки и прогнозирования профессиональных рисков, использования приемов первой помощи и защиты в условиях чрезвычайных ситуаций.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Безопасность и охрана труда» включена в учебные планы по программам подготовки бакалавров по направлению 38.03.02 Менеджмент и входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1.

Дисциплина изучается на третьем курсе в шестом семестре.

Цели и задачи дисциплины

Целью изучения дисциплины «Безопасность и охрана труда» является формирование у обучающихся знаний основ политики безопасности и охраны труд; умений разработки оптимальных режимов труда и отдыха, расчетов продолжительности и интенсивности рабочего времени и времени отдыха; освоение технологий управления безопасностью труда работников; получение навыков использования приемов первой помощи и защиты в условиях чрезвычайных ситуаций.

Задачи изучения дисциплины:

- изучение теоретических основ и прикладных технологий по организации безопасности и охране труда;
- освоение нормативно-правовой базы безопасности и охраны труда;
- изучение методов оптимизации режимов труда и отдыха с учетом требований психофизиологии, эргономики и эстетики труда для различных категорий персонала;
- формирование этапов управления безопасностью труда персонала и умение применять их на практике, а также этапов повышения производительности труда за счет улучшения условий труда;
- ознакомления с основами оценки социально-экономической эффективности разработанных мероприятий по охране труда и здоровья сотрудников.

АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ
«Кадровый аудит»

Рабочая программа дисциплины «Кадровый аудит» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 970 от 12.08.2020.

Дисциплина «Кадровый аудит» посвящена изучению вопросов, связанных с совершенствованием кадровой политики, с формированием новой концепции системы управления персоналом на основе применения методик современного кадрового аудита, и является своего рода резервом повышения конкурентоспособности организации.

В рамках данной дисциплины слушатели знакомятся с основными моделями российского и зарубежного кадрового аудита, социально-экономической сущностью аудита процессов управления персоналом, методикой его формирования и последующей актуализации.

Дисциплина формирует общую систему теоретических и концептуальных представлений о роли кадрового аудита в деятельности современной организации, а также развивает ряд практических навыков и умений, позволяющих реально представлять и контролировать эффективность организационной системы управления персоналом.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Кадровый аудит» включена в учебные планы по программам подготовки бакалавров по направлению 38.03.02 Менеджмент и входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1.

Дисциплина изучается на четвертом курсе в седьмом семестре.

Цели и задачи дисциплины

Целью дисциплины «Кадрового аудита» приобретение знаний соответствующего направления теории HR-менеджмента и формирование практических навыков в области формирования и последующей актуализации кадрового аудита в современной кадровой службе организации.

Задачи изучения дисциплины:

- ознакомление с понятиями и основными критериями оценки кадрового аудита, его ролью в деятельности современной организации;
- рассмотрение основных аспектов формирования и видов организационно-кадрового аудита;
- изучение и анализ общепринятых методических подходов к оценке эффективности управления персоналом организации;
- изучение и определение критериев кадрового аудита;

- изучение основных целей и подходов, реализуемых в рамках политики развития персонала;
- изучение закономерностей функционирования и развития кадрового аудита;
- изучение элементов и этапов проектирования методики организационно-кадрового аудита;
- изучение комплексной системы обобщающих показателей кадрового аудита в современной организации.

АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ
«Управление кадровой безопасностью организации»

Рабочая программа дисциплины «Управление кадровой безопасностью организации» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 970 от 12.08.2020.

Объектом изучения выступает система обеспечения кадровой безопасности современной организации.

В процессе изучения дисциплины «Управление кадровой безопасностью организации» обучающиеся знакомятся с понятием кадровой безопасности современной организации, возможными угрозами имущественным и неимущественным интересам хозяйствующего субъекта со стороны его нелояльных и безответственных сотрудников, а также наилучшими отечественными практиками обеспечения высокого уровня защищенности работодателя от данных угроз.

Дисциплина формирует общую систему теоретических и концептуальных представлений о роли кадровой безопасности в системе конкурентных преимуществ и недостатков современной организации. При этом приоритетное внимание уделяется использованию инновационных подходов к обеспечению высокой лояльности персонала, учитывающих особенности трудовой ментальности россиян и деятельности субъектов отечественного профессионального предпринимательства. По итогам успешного изучения дисциплины, обучающиеся приобретают профессиональные компетенции, позволяющие им принимать высокоэффективные управленческие решения по профилактике и пресечению любых угроз репутации, информации и имуществу работодателя, реализуемых с прямым или косвенным участием его сотрудников.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Настоящая дисциплина включена в учебные планы по программам подготовки бакалавров по направлению 38.03.02 Менеджмент и входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений, Блока 1.

Дисциплина изучается на 4 курсе в 7 семестре.

Цель и задачи дисциплины.

Целью дисциплины «Управление кадровой безопасностью организации» является приобретение обучающимися знаний теории обеспечения информационной и имущественной безопасности по кадровому направлению деятельности хозяйствующего субъекта, а также формирование у них определенных практических навыков разработки и реализации управленческих решений в области профилактики и пресечения противоправных, а также безответственных действий со стороны нелояльных

сотрудников.

Задачи изучения дисциплины:

- раскрытие понятия и классификации угроз безопасности организации по кадровому направлению ее деятельности;
- изучение основ методологии менеджмента кадровой безопасности, его современной отечественной и отраслевой специфики;
- ознакомление с распределением функций, полномочий и ответственности между различными инстанциями и должностными лицами организации в области обеспечения ее безопасности по кадровому направлению деятельности;
- сравнительный анализ преимуществ и недостатков различных стратегических подходов к организации обеспечения безопасности организации по кадровому направлению деятельности;
- овладение прикладными методами и технологиями противодействия угрозам информационной и имущественной организации со стороны нелояльных и безответственных сотрудников.

АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ
«Компенсационная политика организации»

Рабочая программа дисциплины «Компенсационная политика организации» составлена в соответствии с требованиями ФГОС по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 970 от 12.08.2020.

Объектом изучения выступает политика современных организаций в области компенсаций и вознаграждений. Данная дисциплина ориентирована на получение обучающимися знаний о структуре и элементах компенсационного пакета, рассматривает прямые и косвенные компенсации или возмещения организацией затраченных сотрудниками физических и умственных усилий в деятельности и развитии организации, а также обучающиеся учатся определить те факторы, которые предполагается компенсировать сотрудникам при проектировании компенсационного пакета.

Дисциплина «Компенсационная политика организации» – является одной из ключевой дисциплин в программе подготовки специалистов в области кадрового менеджмента, поскольку побуждение работников к высокопроизводительному и качественному труду в соответствии со стратегическими целями и оперативными планами организации – ведущая функция HR-менеджера.

Знания и компетенции по основным аспектам разработки и практической реализации компенсационной политики организации, которые приобретают обучающиеся в рамках дисциплины «Компенсационная политика организации», могут использоваться будущими HR-специалистами любого уровня.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Настоящая дисциплина включена в учебные планы по программам подготовки бакалавров по направлению 38.03.02 Менеджмент и входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений, Блока 1.

Дисциплина изучается на 4 курсе в 7 семестре.

Цель и задачи дисциплины

Целью изучения дисциплины является формирование у обучающихся знаний в области разработки и практической реализации компенсационной политики организации.

Задачи изучения дисциплины:

- ознакомление с основным понятийным аппаратом дисциплины «Компенсационная политика организации»;
- раскрытие основных функций, принципов, целей и задач компенсационной политики в современной организации;

- изучение основных инструментов прямых компенсации в структуре компенсационного пакета;
- изучение основных инструментов косвенных компенсации в структуре компенсационного пакета;
- изучение основных инструментов прямых компенсации в структуре компенсационного пакета;
- ознакомление с инструментами нематериального стимулирования в структуре компенсационной политики.

АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ
«Развитие креативности»

Рабочая программа дисциплины «Развитие креативности» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки *38.02.03 Менеджмент* (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от № 970 от 12.08.2020.

Дисциплина «Развитие креативности» тесно связана с курсом «Психология в предпринимательской деятельности» и ориентирована на углубленное изучение особо значимых для деятельности предпринимателя методах развития креативности и творческих способностей. Мышление предпринимателей должно быть креативно. Не секрет, что успешные предприниматели мыслят нестандартно. Они замечают то, чего не видят другие люди, умеют рассматривать проблему со всех сторон и анализировать её с самых неожиданных точек зрения. Поскольку креативность – это особый тип мышления, который подразумевает творческий подход к решению сложных задач, то студентам важно понимать, чем отличает мышление предпринимателя от мышления обычного человека, получить опыт осмысления неординарного решения проблем, научиться соединять уже известные элементы уникальным образом. Развитие креативности тесно связано с развитием познавательной сферы человека, поэтому в практико-ориентированный курс по развитию креативности включён практический блок умений и небольшие теоретические разделы из курса общепсихологических знаний.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина включена в учебные планы по программам подготовки бакалавров по направлению 38.03.02 Менеджмент и входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений, Блока 1.

Дисциплина изучается на 4 курсе в 7 семестре.

Цель и задачи дисциплины

Целью изучения дисциплины «Развитие креативности» является формирование необходимого пакета компетенций, предусмотренных федеральным государственным стандартом.

В процессе изучения дисциплины студенты ознакомятся с опытом и достижениями отечественной и зарубежной психологии, получат знания относительно закономерностей и оптимальных условий развития креативной личности, научатся решать командные задачи с помощью креативных методов и подходов, проведут тренинги развития наиболее важных психологических функций, участвующих в продуцировании креативных идей.

Задачи дисциплины:

В соответствие с перечисленными компетенциями в рамках данного

курса перед студентами ставятся следующие задачи:

Знать:

- основной понятийный аппарат дисциплины;
- основные теоретические концепции и подходы к изучению психологических особенностей творческой личности;
- различные подходы к диагностике креативности у разных групп людей с целью принятия верных производственных, управленческих и бизнес-решений;
- основные подходы к решению конфликтных ситуаций, креативные способы их урегулирования и профилактики на основе современных технологий управления персоналом;
- основные методы и приемы коллективного взаимодействия и разрешения конфликтных ситуаций с позиции творческого решения поставленных задач.

Уметь:

- определять предпосылки для формирования и развития креативности и творческого мышления;
- грамотно использовать креативные методы в процессе решения организационно-управленческих задач в диапазоне всего спектра предпринимательской деятельности;
- прогнозировать результат и составлять психологическую программу управления коллективом, направленную на развитие творческих способностей и креативности членов бизнес-команды;
- креативно подходить к решению типовых психологических задач с позиций социальной значимости принимаемых решений.

Владеть:

- методами диагностики, профилактики и коррекции личностных особенностей с позиции творческого решения поставленных задач;
- навыками работы с позиции творческого подхода в управлении людьми, ситуацией и бизнесом;
- инструментами для диагностики креативности
- методами креативной работы в межкультуральной среде с учётом индивидуального трудового ресурса.

АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ
«Экономика труда»

Рабочая программа дисциплины «Экономика труда» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 970 от 12.08.2020.

Изучение дисциплины «Экономика труда» ориентировано на получение обучающимися знаний о системах управления и планирования трудовых ресурсов предприятия.

Дисциплина посвящена изучению вопросов теории и практики управления и экономического обоснования эффективности использования человеческих ресурсов на предприятиях реального сектора экономики. Дисциплина призвана расширить представление о методах экономической оценки эффективности использования человеческого труда на современном предприятии, развивает ряд практических навыков в области управления трудовыми ресурсами, разработки систем мотивации труда и планирования управления человеческими ресурсами на предприятии.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Экономика труда» включена в учебные планы по программам подготовки бакалавров по направлению 38.03.02 Менеджмент и входит в обязательную часть Блока 1.

Для изучения дисциплины требуются знания и навыки обучающихся по дисциплине «Финансовая грамотность», «Экономическая теория», «Цифровая экономика».

Знания по дисциплине могут использоваться для изучения дисциплин «Мотивация труда персонала», «Стратегический менеджмент» и другие.

Дисциплина изучается на 4 курсе в 7 семестре.

Цель и задачи дисциплины.

Целью изучения дисциплины «Экономика труда» является формирование у обучающегося базовых знаний, теоретических основ и практических навыков в области экономических процессов, связанных с управлением трудовыми ресурсами организации.

Задачи изучения дисциплины:

- усвоение основных терминов и базовых понятий, принципов и особенностей использования трудовых ресурсов в организации;
- получение знаний о приемах и процедурах проведения анализа эффективности использования персонала организации;
- освоение современных технологий оценки экономической эффективности использования трудовых ресурсов организации
- формирование практических навыков повышения экономической эффективности использования персонала на предприятии.

АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ
«ДЕЛОВОЙ ИМИДЖ»

Рабочая программа дисциплины «Деловой имидж» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 970 от 12.08.2020.

Изучение дисциплины «Деловой имидж» ориентировано на получение обучающимися базовых понятий и представлений современной имиджелогии, позволяет сформировать систему теоретических представлений об имидже, а также подготовить студентов к созданию и использованию персонального делового имиджа в профессиональной деятельности.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Настоящая дисциплина включена в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 учебного плана по программе подготовки бакалавров по направлению 38.03.02 Менеджмент.

Дисциплина изучается на 4 курсе в 7 семестре.

Цель и задачи дисциплины

Целью изучения дисциплины «Деловой имидж» является формирование у обучающихся способности осуществлять деятельность по развитию персонала

Задачи дисциплины:

- Раскрытие стратегии и технологии формирования имиджа
- Раскрытие роли «Я-концепции» в создании делового имиджа и требования делового этикета к внешнему виду делового человека
- Определения типов имиджа персонала, а также его функций
- Рассмотрение составляющих делового имиджа и принципов обучения персонала созданию индивидуального делового стиля
- Подбора стиля одежды и составлять деловой гардероб
- Выявление характеристики делового имиджа персонала
- Моделирование «Я-концепцию» и обучение проектированию персонального делового имиджа персонала
- Учет социальных аспектов восприятия делового имиджа.
- Приобретение навыков с самопрезентации и самоимиджирования
- Развитие навыков обучения персонала формированию имиджа и его необходимых изменений
- Овладения навыками выбора делового и корпоративного дресс-кода.

АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ
«Технологии геймификации и игротехники в HR-практике»

Рабочая программа дисциплины «Технологии геймификации и игротехники в HR-практике» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 970 от 12.08.2020.

Изучение дисциплины «Технологии геймификации и игротехники в HR-практике» ориентировано на получение обучающимися необходимых для социально-ориентированной профессиональной деятельности знаний о сущности и особенности разработки и проведения игровых процедур, с учетом запроса заказчика; механике разработки разного вида игр, знакомство с технологиями прототипирования и тестирования игровых процедур.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Настоящая дисциплина включена в учебные планы по программам подготовки бакалавров по направлению 38.03.02 Менеджмент и является дисциплиной по выбору.

Дисциплина изучается на 3 курсе в 5 семестре.

Цель и задачи дисциплины

Целью дисциплины «Основы игротехники» является формирование у обучающихся научного взгляда на психологию игры и механик ее разработки; развитие у студентов элементов системного мышления; повышения психологической компетентности в области игромоделирования, а также освоение студентами современной практики игротехник в деятельности социального психолога.

Задачи изучения дисциплины:

- расширить представления о техниках проведения игры;
- отработать навыки деконструкции игр и механик их построения;
- ознакомить с научными взглядами на значение и функции игры в человеческой жизни;
- выявить возможности и ограничения использования прикладных игр в практической деятельности социального психолога.

АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ
«Talant-менеджмент»

Рабочая программа дисциплины «Talant-менеджмент» составлена в соответствии с требованиями ФГОС по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 970 от 12.08.2020.

Объектом изучения выступает система управления талантами как совокупность инструментов управления персоналом, которые дают возможность организации привлекать, эффективно использовать и удерживать сотрудников, которые вносят существенный вклад в развитие организации.

Изучение дисциплины «Talant-менеджмент» ориентировано на получение обучающимися знаний об особенностях привлечения персонала с высоким профессиональным потенциалом, о технологиях использования, удержания таких сотрудников и умение использовать полученные знания на практике.

Знания по дисциплине «Talant-менеджмент» могут быть применены в работе специалистов HR-отделов и руководителей всех уровней.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Настоящая дисциплина включена в учебные планы по программам подготовки бакалавров по направлению 38.03.02 Менеджмент, входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений, Блока 1 как дисциплина по выбору.

Дисциплина изучается на 3 курсе в 5 семестре.

Цели и задачи дисциплины

Целями изучения дисциплины «Talant-менеджмент» является формирование у обучающихся знаний о совокупности инструментов привлечения, эффективного использования и удержания сотрудников, которые вносят существенный вклад в развитие организации, а также умений и навыков применения этих инструментов на практике.

Задачи изучения дисциплины:

- изучение теоретических аспектов управления талантами
- освоение технологий привлечения высокоэффективного персонала и методов оценки, позволяющих выявить высокий потенциал сотрудников;
- овладение методами эффективного взаимодействия с талантливыми сотрудниками;
- освоение навыков управления результативностью персонала.

АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ
«HR-брендинг»

Рабочая программа дисциплины «HR-брендинг» составлена в соответствии с требованиями ФГОС по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 970 от 12.08.2020.

Изучение дисциплины «HR-брендинг» позволяет получить необходимые знания в области диагностики ситуации и принятия эффективного управленческого решения в области оценки и развития HR-бренда компании.

Знания и компетенции по основным аспектам исследования и формирования HR-бренда современной организации, которые приобретают обучающиеся по дисциплине «HR-брендинг», могут использоваться будущими HR-специалистами любого уровня.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Настоящая дисциплина включена в учебные планы по программам подготовки магистрантов по направлению 38.03.02 Менеджмент и входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений, Блока 1 как дисциплина по выбору.

Дисциплина изучается на 3 курсе в 5 семестре.

Цель и задачи дисциплины

Целью изучения дисциплины: формирование теоретических знаний и практических навыков в области оценки и развития HR-бренда компании.

Задачи изучения дисциплины:

- знакомство со спецификой и актуальностью применения HR-брэндинга в деятельности компаний на современном этапе;
- изучение передовые мировые и отечественные практики использования HR-брэндинга;
- изучение основные этапы разработки HR-бренда компании
- рассмотрение методик разработки ценностного предложения сотруднику компании.

АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ
«Основы регламентации и нормирования труда»

Рабочая программа дисциплины «Основы регламентации и нормирования труда» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 970 от 12.08.2020.

Изучение дисциплины «Основы регламентации и нормирования труда» ориентировано на получение обучающимися системы теоретических и концептуальных представлений о профессиональной деятельности в области регламентации и нормирования труда, формирование профессиональных компетенций, необходимых для эффективного управления трудом в организации, развивает ряд практических навыков и умений, позволяющих впоследствии принимать высокоэффективные управленческие решения в бизнес-процессах.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Основы регламентации и нормирования труда» включена в учебные планы по программам подготовки бакалавров по направлению 38.03.02 Менеджмент и входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений, Блока 1 как дисциплина по выбору.

Дисциплина изучается на третьем курсе в пятом семестре.

Цели и задачи дисциплины

Целью изучения дисциплины «Основы регламентации и нормирования труда» является приобретение обучающимися знаний соответствующего направления регламентации и нормирования труда персонала, а также формирование у обучающихся определенных практических навыков разработки и реализации организационно-управленческих решений в области теоретических и методологических положений регламентации и нормирования труда и управления этими процессами в организациях.

Задачи изучения дисциплины:

- овладеть теоретическими основами и прикладными технологиями регламентации и нормирования труда;
- освоить основные элементы регламентации труда и его нормирования для конкретного предприятия как сферы практической деятельности по совершенствованию организации труда персонала.

АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ
«Методика разработки и проведения тренинга»

Рабочая программа дисциплины «Методика разработки и проведения тренинга» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 38.03.02 Менеджмент, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 970 от 12.08.2020.

Дисциплина «Методика разработки и проведения тренинга» включена в систему учебных предметов, обеспечивающих теоретическую подготовку профессиональных психологов. Тренинг - это ёмкий и сложный процесс, требующий системного подхода. В структуру тренинга могут входить бизнес-тренинги, тренинги личностного роста и многие другие тренинговые программы. Тренинг, построенный в рамках системного подхода, позволяет расширять компетенции, необходимые для успешной профессиональной деятельности и повышение качества жизни конкретного человека.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Настоящая дисциплина включена в учебные планы по программам подготовки бакалавров по направлению 38.03.02 Менеджмент и входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений, Блока 1 как дисциплина по выбору.

Дисциплина изучается на 3 курсе в 6 семестре.

Цель и задачи дисциплины

Целью изучения дисциплины «Методика разработки и проведения тренинга» является формирование у студентов-психологов адекватного представления о возможностях практического применения базовых положений фундаментальных знаний и прикладных инструментов по психологии для формирования и развития личностных и профессиональных знаний, умений и навыков в практике работы психолога.

Задачи дисциплины:

- обеспечить студентов знаниями о сформировавшихся в мировой психологии формах группового обучения;
- изучить преимущества тренинга как метода активной работы по развитию и обучению персонала;
- овладеть методикой разработки тренингов, на основе имеющихся в современной практике методических и методологических подходов;
- сформировать у студентов установку на развитие необходимых компетенций для организации и проведения наиболее распространенных по тематике и видам тренингов;
- научить составлять программы тренинга для различных организационных и управленческих задач;
- подготовить студентов к выполнению роли тренера.

АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ
«Отраслевая специфика управления персоналом»

Рабочая программа дисциплины «Отраслевая специфика управления персоналом» составлена в соответствии с требованиями ФГОС по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 970 от 12.08.2020.

Объектом изучения выступает специфика отраслевых рынков труда, особенности управления персоналом с учетом отраслевой специфики.

Дисциплина формирует целостную систему теоретических и концептуальных представлений об отраслевой специфике управления персоналом.

Знания по дисциплине «Отраслевая специфика управления персоналом» могут использоваться в профессиональной деятельности HR - менеджеров службы персонала любой организации, использующей наемный труд.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Отраслевая специфика управления персоналом» включена в часть, формируемую участниками образовательных отношений, Блока 1 учебных планов по программам подготовки бакалавров по направлению 38.03.02 Менеджмент как дисциплина по выбору.

Дисциплина изучается на 3 курсе в 6 семестре.

Цель и задачи дисциплины

Целью изучения дисциплины: является приобретение студентами бакалавриата представлений формирование базовой системы знаний в сфере управления персоналом с учетом разнообразия отраслевой специфики современных организаций.

Задачи изучения дисциплины:

- ознакомление с различными отраслевыми рынками труда и их спецификой;
- ознакомление с распределением функций, полномочий и ответственности между руководством, кадровой службой и руководителями подразделений организации с учетом отраслевой специфики;
- изучение и анализ отраслевой специфики управления персоналом в различных организациях.

АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ
«Управление персоналом в высокотехнологичных компаниях»

Рабочая программа дисциплины «Управление персоналом в высокотехнологичных компаниях» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 970 от 12.08.2020.

Дисциплина «Управление персоналом в высокотехнологичных компаниях» рассматривает развитие инновационных процессов на высокотехнологичных предприятиях в решающей степени влияет человеческий фактор. От него существенно зависит эффективность деятельности компаний. В связи с этим, при построении модели управления человеческим капиталом, необходимо учитывать такие моменты, как формирование благоприятной среды для развития карьерного роста и творческого потенциала сотрудников, продвижение по служебной лестнице.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Настоящая дисциплина включена в учебные планы по программам подготовки магистров по направлению 38.03.02 Менеджмент и входит в факультативную часть.

Дисциплина изучается на 2 курсе в 4 семестре.

Цель и задачи дисциплины

Цель изучения дисциплины – формирование у обучающихся необходимых компетенций для успешного освоения образовательной программы.

Задачи изучения дисциплины:

- сформировать знания, умения и практический опыт осуществления поиска, критического анализа и синтеза информации, применения системного подхода для решения поставленных задач;
- решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе лучших практик управления персоналом в высокотехнологичных компаниях;
- научиться применять в практической деятельности основные концепции, принципы, теории и факты, связанные с управлением персоналом высокотехнологичных компаний

АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ
«Правовые основы противодействия коррупции»

Рабочая программа дисциплины «Правовые основы противодействия коррупции» составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.08.2020 № 970.

Дисциплина «Правовые основы противодействия коррупции» ориентирована на формирование у обучаемых четких знаний о содержании правовых основ антикоррупционной политики и практике противодействия коррупции в современной России и выработка умений самостоятельного анализа правовых актов, необходимых для формирования устойчивого антикоррупционного правосознания и поведения.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Настоящая дисциплина включена в учебные планы по программам подготовки бакалавров по направлению 38.03.02 Менеджмент и входит в факультативную часть.

Дисциплина изучается на 3 курсе в 6 семестре.

Цель и задачи дисциплины

Цель изучения дисциплины **–** формирование у обучающихся базовой системы знаний о актуальных проблемах борьбы с коррупцией, сущности и видах коррупции, ее детерминантах, о системе мер противодействия коррупции, формировании навыков антикоррупционного поведения.

Задачи изучения дисциплины:

– формирование у обучающихся устойчивой системы знаний о природе коррупции как социального явления,

– формирование у обучающихся устойчивого понимания о преступлениях коррупционной направленности: уголовно-правовых и криминологических аспектах,

– формирование у обучающихся устойчивой системы знаний о мерах по предупреждению коррупции и антикоррупционного поведения,

– формирование у обучающихся понимания о международном сотрудничестве России в области противодействия коррупции,

– формирование у обучающихся устойчивой системы знаний о способах преодоления коррупции в государственном и муниципальном управлении,

– формирование у обучающихся устойчивой системы знаний о деятельности правоохранительных органов в сфере противодействия коррупции,

– формирование у обучающихся представления об антикоррупционной экспертизе нормативно-правовых актов.