

**Негосударственное образовательное частное учреждение  
высшего образования  
«Московский университет «Синергия»**

Актуализированная версия  
утверждена на заседании Ученого совета  
Университета «Синергия»  
протокол № 3 от 19.03.2025 г.

**УТВЕРЖДАЮ**  
Ректор Университета «Синергия»  
кандидат экономических наук, доцент  
А. И. Васильев  
24.03.2025 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ЭЛЕКТРОННОЙ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЕ  
НЕГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ЧАСТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «МОСКОВСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ «СИНЕРГИЯ»**

**РЕКОМЕНДОВАНО**  
на заседании Студенческого совета  
Университета «Синергия»  
протокол № 3  
от «17» марта 2025 г.

**РЕКОМЕНДОВАНО**  
на заседании Совета родителей  
Университета «Синергия»  
протокол № 3  
от «18» марта 2025 г.

**Москва 2025**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- федеральными государственными образовательными стандартами;
- Постановлением Правительства РФ от 11.10.2023 N 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- нормативными актами Минобрнауки России;
- уставом Университета «Синергия»;
- локальными актами Университета «Синергия».

Настоящее Положение определяет правила функционирования и использования электронной информационно-образовательной среды Университета «Синергия».

Область применения:

требования и правила настоящего Положения распространяются на весь Университет и его филиалы.

Порядок утверждения, внесения изменений и дополнений:

положение вступает в действие с момента его утверждения Ректором Университета и действует бессрочно, до замены его новым локальным нормативным актом.

## **2. Основные понятия**

2.1. Электронная информационно-образовательная среда (далее по тексту – «ЭИОС») образовательной организации – совокупность электронных информационных ресурсов, электронных образовательных ресурсов, информационных и телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, обеспечивающих условия для реализации образовательной и других видов деятельности образовательной организации;

2.2. Электронный информационный ресурс – источник информации, представленный в электронно-цифровой форме;

2.3. Электронный образовательный ресурс – образовательный ресурс, представленный в электронно-цифровой форме и включающий в себя структуру, предметное содержание и метаданные о них.

### 3. Цели и задачи ЭИОС

3.1. Целью функционирования ЭИОС является обеспечение возможности удаленного интерактивного доступа к информационным и образовательным ресурсам Университета «Синергия» и информационной открытости Университета в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации в сфере образования и науки.

#### 3.2. Задачи ЭИОС:

- обеспечение доступа к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы;
- фиксация хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;
- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе опосредованном (на расстоянии) или частично опосредованном взаимодействии с участниками образовательного процесса посредством сети "Интернет".

### 4. Составные элементы ЭИОС

ЭИОС Университета включает в себя:

- официальный сайт Университета (<https://synergy.ru/>);
- платформа <https://lms.synergy.ru/>

Платформа [lms.synergy.ru](https://lms.synergy.ru/) включает совокупность элементов, обеспечивающих освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от их местонахождения. [Lms.synergy.ru](https://lms.synergy.ru/) позволяет получить доступ к электронным библиотекам, с которыми заключен договор, где реализован поиск информации, пользование литературой. Платформа позволяет использовать различные образовательные ресурсы: текстографические, визуальные, звуковые и ссылочные, позволяет накапливать и обрабатывать информацию об образовательном процессе. Доступ к платформе возможен с любой точки при наличии сети «Интернет». Технологические средства платформы позволяют получить доступ к материалам образовательного процесса, расписанию,

образовательным программам, иным документам, реализовано опосредованном (на расстоянии) или частично опосредованном взаимодействии с участниками образовательного процесса.

## **5. Способы создания условий для функционирования ЭИОС. Функционирование ЭИОС.**

**5.1. Способы создания условий для функционирования ЭИОС Университета, обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ или их частей в полном объеме независимо от местонахождения обучающихся:**

Функционирование ЭИОС Университета соответствует законодательству Российской Федерации.

Функционирование ЭИОС обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

В целях обеспечения защиты информации, соблюдения конфиденциальности информации ограниченного доступа, реализации права на доступ к информации все серверное оборудование имеет средства отказоустойчивого хранения и восстановления данных; сертифицированные аппаратные и программные средства обеспечения информационной безопасности.

ЭИОС позволяет обеспечивать каждого обучающегося доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и ЭИОС, как на территории Университета, так и вне неё.

В учебных корпусах Университета доступ к ЭИОС обучающихся дополнительно обеспечивается технологией Wi-Fi.

Посредством ЭИОС обеспечивается доступ (удаленный доступ) участников образовательного процесса, в том числе в случае применения дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен в рабочих программах дисциплин.

Доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах, обеспечивается через соответствующие общедоступные разделы сайта Университета, через раздел личного кабинета.

Фиксация хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательных программ осуществляется посредством отражения в личном кабинете обучающегося результатов текущей, промежуточной и итоговой аттестации, являющимися результатами освоения образовательных программ.

Проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (при наличии) предусмотрено ЭИОС Университета посредством составных элементов, указанных в разделе 4 настоящего Положения.

Формирование электронного портфолио обучающегося, включая сохранение работ обучающегося, рецензий на них или результатов их оценивания, обеспечивается через раздел «Портфолио» личных кабинетов.

Взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе при опосредованном (на расстоянии) или частично опосредованном взаимодействии с участниками образовательного процесса, обеспечивается в ЭИОС Университета через её компоненты, а также через личные кабинеты обучающихся, сотрудников.

## **5.2. Способы идентификации личности обучающегося в ЭИОС:**

Доступ в ЭИОС (первичный логин и пароль) обучающийся получает после зачисления в соответствующем деканате факультета (института).

При вводе первичного логина и пароля в ЭИОС, обучающийся формирует постоянный личный пароль и логин для доступа в ЭИОС и использованием личной электронной почты.

В случае необходимости, обучающийся может самостоятельно сменить Логин и/или пароль для доступа в ЭИОС.

При отчислении из Университета доступ обучающегося в ЭИОС блокируется.

## **5.3. Способы контроля соблюдения условий проведения мероприятий, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения:**

Система контроля соблюдения условий проведения мероприятий, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения – специализированный сервис и программное обеспечение, используемое для идентификации личности обучающегося и обеспечивающее контроль условий прохождения аттестационных испытаний, фиксацию процесса прохождения (запись экрана компьютера и (или) запись обучающегося) под контролем специалиста – проктора может быть синхронной (в режиме реального времени) и (или) асинхронной (с отложенной во времени проверкой).

При проведении контроля соблюдения условий мероприятий в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения (промежуточная и государственная итоговая

аттестация (итоговая аттестация) проводится визуальная идентификация личности обучающегося в соответствии с инструкциями используемых для реализации образовательного процесса систем, направленными обучающемуся не менее чем за 3 дня до начала испытаний, которые должны быть размещены в Личном кабинете студента.

В ходе проведения промежуточной государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации) в процессе подготовки дополнительно присутствует администратор-проктор, который проводит визуальный осмотр прохождения процедуры мероприятия.

Порядок использования сервиса контроля условий проведения промежуточной аттестации, текущего контроля успеваемости и итоговой аттестации в целях фиксации нарушений заключается в следующем:

1. Идентификация личности обучающегося, проходящего мероприятия промежуточной и государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации), путем предъявления им для обозрения через веб-камеру паспорта или иного документа, удостоверяющего личность, позволяющего четко зафиксировать фотографию, его фамилию, имя, отчество (при наличии), дату и место рождения (при наличии), орган, выдавший документ, а также дату выдачи.

Для граждан РФ документами, удостоверяющими личность, являются:

- Паспорт гражданина Российской Федерации
- Заграничный паспорт гражданина РФ
- Свидетельство о рождении
- Дипломатический паспорт
- Служебный паспорт
- Заграничный паспорт гражданина бывшего СССР
- Удостоверение личности военнослужащего РФ
- Временное удостоверение личности.

К документам, удостоверяющим личность лиц без гражданства в РФ и иностранцев, относятся:

- Паспорт иностранного гражданина (только для иностранцев, но не лиц без гражданства).
- Удостоверение личности лица без гражданства (документ, удостоверяющий личность лица без гражданства, но не иностранца)
- Разрешение на временное проживание (как для иностранцев, так и для лиц без гражданства).
- Вид на жительство (для иностранцев и лиц без гражданства).
- Патент (для иностранцев и лиц без гражданства).

– Удостоверение беженца – для иностранцев и лиц без гражданства.

2. Визуально проводится демонстрация рабочего места обучающегося,

Фиксируется отсутствие на нем посторонних предметов и материалов, запрещенных для использования на промежуточной или государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации).

В случаях, когда изображение внешнего вида обучающегося, передаваемое с помощью веб-камеры, не позволяет провести однозначную идентификацию его личности, проктор вправе потребовать замены оборудования для получения более качественного изображения или переноса даты аттестационного испытания.

В случае если обучающийся не согласен предоставлять данные для его идентификации он имеет право участвовать в промежуточной аттестации и итоговой аттестации в очном формате при непосредственном нахождении в помещениях организации с документом, удостоверяющим личность.

Порядок действий, обучающихся и лица (лиц), проводящего промежуточную аттестацию, текущий контроль успеваемости и итоговую аттестацию, при возникновении технических проблем, препятствующих проведению промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости с применением дистанционных образовательных технологий, заключается в следующем.

Обучающийся перед началом прохождения аттестационного испытания обязан осуществить предварительную проверку компьютера и дополнительного оборудования (средства объективного контроля – аудио- и видеофиксации (веб-камеру(ы), микрофон) и другие), а также Интернет-соединения на соответствие минимальным требованиям, предъявляемым системой контроля соблюдения условий проведения мероприятий

Ответственность за подготовку оборудования и устойчивое Интернет-соединение лежит на обучающемся. Ответственность за прохождение аттестационного испытания в случае несоответствия оборудования, обучающегося минимальным техническим требованиям, лежит на обучающемся. О минимальных технических требованиях в зависимости от используемого сервиса обучающийся информируется не менее чем за 3 дня до начала испытания.

Во время прохождения аттестационного испытания обучающийся обязан обеспечить необходимые условия для работы системы контроля соблюдения условий проведения мероприятий, а именно:

– освещение: проктору должна быть предоставлена полноценная видимость пространства за обучающимся до стены; не допускается прохождение аттестационного испытания в темных и плохо освещенных помещениях;

– звук: не должно быть никаких посторонних шумов, препятствующих проктору в контроле аттестационного испытания; микрофон во время прохождения аттестационного испытания должен быть постоянно включен, не допускается изменение его чувствительности;

– качество передачи сигнала: отсутствие помех при передаче видео- и аудиосигнала:

– в кадре не должно присутствовать помех, связанных с плохим качеством видео, которые препятствуют выставлению результата.

Во время промежуточной аттестации и итоговой аттестации обучающийся самостоятельно следит за выполнением требований, предъявляемых процедурой, за уведомлениями, входящими текстовыми и аудиосообщениями от проктора или педагогического работника, осуществляющего проведение промежуточной аттестации и итоговой аттестации.

Проктор во время проведения аттестационных испытаний обязан:

– осуществлять контроль действий обучающегося в период с момента авторизации до момента его деавторизации (автоматической или в результате действий обучающегося);

– фиксировать нарушение правил аттестационных испытаний, обнаруженное проктором в ходе контроля прохождения испытаний;

– гарантировать объективность оценивания условий прохождения аттестационных испытаний и действительность выявленных нарушений правил прохождения аттестационных испытаний.

Нарушения при прохождении аттестационного испытания, влекущие за собой отрицательный результат (неуспешное прохождение процедуры проверки), фиксируются на основании следующего:

– подмена лица, проходящего (прошедшего) аттестационное испытание; если во время аттестационного испытания или после его завершения сотрудникам образовательной организации поступила подтвержденная информация о любой подмене лица, проходящего (прошедшего) аттестационное испытание, обучающемуся выставляется результат «не аттестован» за нарушение правил прохождения аттестационного испытания.

– невозможность подтвердить личность обучающегося в связи с непредставлением документа, удостоверяющего личность обучающегося (фото документа отсутствует, документ плохого качества (документ не читается) или предоставлен документ иного лица (подмена пользователя, ФИО в документе не совпадает).



– помощь третьих лиц: обучающийся не должен вступать в разговоры с третьими лицами и использовать всякую помощь третьих лиц. В помещении, где обучающийся проходит аттестационное испытание не должно находиться других людей, если иное не предусмотрено организаторами прохождения аттестационного испытания.

– обучающийся не имеет права во время прохождения итогового теста использовать программы для удаленного управления компьютером. Обучающийся не должен во время прохождения итогового теста открывать сайты и вкладки браузера (Яндекс, Google и др.), мессенджеры и иное программное обеспечение, не разрешенные правилами прохождения конкретного аттестационного испытания.

– использование дополнительных средств помощи. Обучающийся не должен во время прохождения итогового теста: использовать справочные материалы (книги, записи, конспекты, тетради и т. д.); любые гаджеты (мобильные телефоны, планшеты, умные часы и т. д.); пользоваться наушниками во время прохождения аттестационного испытания кроме тех случаев, когда это непосредственно необходимо для прохождения аттестационных испытаний.

– отключение оборудования и создание помех, ухудшающих качество оценки видео: отключение микрофона во время аттестационного испытания (в случае отсутствия звука во время прохождения аттестационного испытания, обучающемуся выставляется отрицательная оценка за нарушение правил); отключение или ограничение обзора видеокамеры компьютера во время аттестационного испытания, а также покидание зоны видимости веб-камеры; создание помех для определения направления взгляда обучающегося (волосы, одежда или что-либо другое не должно закрывать область глаз и лица); создание условий, препятствующих объективно оценивать видео прохождения аттестационного испытания (искусственное снижение качества видео, прохождение аттестационного испытания в условиях недостаточной освещенности, создание засветки путем расположения источника освещения позади обучающегося)

– отказ от демонстрации окружающего пространства признается нарушением правил прохождения аттестационного испытания и является основанием аннулирования результатов аттестационных испытаний.

– многократное/систематическое отведение взгляда из области экрана в зону, расположенную за его пределами вне зависимости от продолжительности и периодичности.

– использование оборудования, не соответствующего минимальным требованиям, повлекшее невозможность прохождения аттестационного испытания, является основанием для аннулирования попытки аттестационного испытания с отрицательным

результатом.

Нарушение правил аттестационных испытаний, обнаруженное проктором в ходе контроля прохождения испытаний, фиксируется проктором с отметкой вида нарушений, совершенных обучающимся, в целях последующей проверки.

Порядок, сроки и способы информирования обучающихся о порядке проведения промежуточной аттестации, текущего контроля успеваемости и итоговой аттестации, а также о способе ознакомления с их результатами

– Результаты сдачи ПА отмечаются в электронной зачетно-экзаменационной ведомости на платформе lms.synergy.ru с указанием полученных баллов в соответствии со 100-балльной, буквенной, пятибалльной шкалами оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно" и "неудовлетворительно" и «зачтено», «не зачтено». Неявка обучающегося на ПА отражается в зачетно-экзаменационной ведомости «галочкой» «н/я – не явился».

– Результаты сдачи ПА на платформе lms.synergy.ru с указанием полученных баллов отображаются в Личном кабинете студента не позднее 3-х дней с момента проведения мероприятия.

– Зачетно-экзаменационная ведомость формируется в электронном виде в течение 3-х дней после проведения итогового мероприятия по расписанию на платформе lms.synergy.ru.

## **6. Ответственность**

6.1. Предусмотренные данным Положением требования являются обязательными работников Университета «Синергия».

6.2. Неисполнение (ненадлежащее исполнение) настоящего Положения работниками Университета «Синергия» является нарушением ими должностных обязанностей. Работники Университета «Синергия» несут ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) настоящего Положения.

6.3. Все участники аттестационного испытания обеспечивают сохранность персональных данных, в том числе видеозаписей аттестационных испытаний, а также конфиденциальной информации, в том числе текста заданий испытаний, в порядке, предусмотренном действующим законодательством, а также предпринимают все меры, исключающие несанкционированный доступ и использование персональных данных и конфиденциальной информации.

## **7. Контроль**

7.1. Контроль исполнения настоящего Положения возлагается на Проректора по образовательной деятельности.