

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1037700232558 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 24.03.2025 за ГРН 2257714967057



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эл

Сертификат: 63ЕАЕ0489Е208936ВА2ВФ3193712ЕЕ7Е
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 30.01.2024 по 24.04.2025

Утвержден:

Решением Общего собрания учредителей от «28» июня 1995 г.

Утверждены изменения и дополнения:

Решением Общего собрания учредителей от «20» октября 1999 г.
Решением Общего собрания учредителей от «12» апреля 2002 г.
Решением Общего собрания учредителей от «26» июня 2003 г.
Решением Общего собрания учредителей от «21» октября 2003 г.
Решением Общего собрания учредителей от «19» июля 2004 г.
Решением Общего собрания учредителей от «19» января 2005 г.
Решением Общего собрания учредителей от «20» мая 2005 г.
Решением Общего собрания учредителей от «18» июля 2005 г.
Решением Общего собрания учредителей от «30» сентября 2005 г.
Решением Общего собрания учредителей от «06» февраля 2006 г.
Решением учредителя от «30» июня 2006 г.
Решением учредителя от «28» марта 2007 г.
Решением собственника № 5 от «20» июля 2007 г.
Решением собственника № 6 от «10» декабря 2007 г.
Решением собственника № 7 от «10» декабря 2007 г.
Решением собственника № 8 от «10» декабря 2007 г.
Решением собственника № 9 от «10» декабря 2007 г.
Решением собственника № 10 от «10» декабря 2007 г.
Решением собственника № 11 от «05» августа 2008 г.
Решением собственника № 12 от «16» ноября 2009 г.
Решением собственника № 15 от «18» января 2010 г.
Решением собственника № 16 от «24» мая 2010 г.
Решением собственника № 17 от «07» апреля 2011 г.
Решением собственника № 18 от «19» мая 2011 г.
Решением собственника № 19 от «25» января 2012 г.
Решением собственника № 20 от «13» апреля 2012 г.
Решением собственника № 21 от «29» июня 2012 г.
Решением собственника № 24 от «01» октября 2012 г.
Решением собственника № 27 от «02» апреля 2013 г.
Решением собственника № 33 от «10» сентября 2013 г.
Решением собственника № 35 от «05» декабря 2013 г.
Решением собственника № 35 от «30» января 2014 г.
Решением собственника № 39 от «01» сентября 2014 г.
Решением собственника № 40 от «14» октября 2014 г.
Решением собственника № 44 от «22» января 2015 г.
Решением собственника № 45 от «26» февраля 2015 г.
Решением собственника № 45/1 от «17» августа 2015 г.
Решением собственника № 46 от «01» декабря 2015 г.
Решением собственника № 47 от «01» апреля 2016 г.
Решением собственника № 48 от «14» октября 2016 г.
Решением собственника № 49 от «26» января 2017 г.
Решением собственника № 50 от «23» июня 2017 г.
Решением собственника № 51 от «03» ноября 2017 г.
Решением собственника № 52 от «07» февраля 2018 г.
Решением собственника № 53 от «20» марта 2018 г.
Решением собственника № 54 от «28» июня 2018 г.
Решением собственника № 60 от «29» августа 2019 г.
Решением собственника № 62 от «17» января 2020 г.
Решением собственника № 64 от «21» декабря 2020 г.
Решением собственника № 65 от «03» марта 2021 г.
Решением собственника № 66 от «29» апреля 2021 г.
Решением собственника № 68 от «18» ноября 2021 г.
Решением собственника № 71 от «30» марта 2023 г.
Решением собственника № 85 от «22» ноября 2024 г.
Решением собственника № 88 от «31» января 2025 г.
Решением собственника № 90 от «19» марта 2025 г.

УСТАВ

Негосударственного образовательного частного учреждения высшего образования «Московский университет «Синергия»

Москва, 2025 г.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Негосударственное образовательное частное учреждение высшего образования «Московский университет «Синергия» (далее – «Университет») учреждено решением Общего собрания учредителей (протокол № 1 от 28 июня 1995 г.) и зарегистрировано Департаментом общественных и межрегиональных связей Правительства г. Москвы (свидетельство о регистрации № 4432-2 от 03 августа 1995 г.) под наименованием Негосударственное образовательное учреждение Институт «Московская высшая банковская школа».

Решением Общего собрания учредителей от 20.10.1999 г. (протокол № 8) Негосударственное образовательное учреждение Институт «Московская высшая банковская школа» было переименовано в Негосударственное образовательное учреждение «Московский международный институт эконометрики, информатики, финансов и права».

Решением Общего собрания учредителей от 18.07.2005 г. (протокол № 05/05) Негосударственное образовательное учреждение «Московский международный институт эконометрики, информатики, финансов и права» переименовано в Негосударственное образовательное учреждение «Московская Финансово-Промышленная Академия».

Решением Общего собрания учредителей от 30.09.2005 г. (протокол № 06/05) Негосударственное образовательное учреждение «Московская Финансово-Промышленная Академия» переименовано в Негосударственное образовательное учреждение «Московская финансово-промышленная академия».

Решением собственника от 20.07.2007 г. (Решение № 5) Негосударственное образовательное учреждение «Московская финансово-промышленная академия» переименовано в Негосударственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Московская финансово-промышленная академия».

Решением собственника от 19.05.2011 г. (Решение № 18) Негосударственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Московская финансово-промышленная академия» переименовано в Негосударственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Московский финансово-промышленный университет «Синергия».

Решением собственника от 01.12.2015 г. (Решение № 46) Негосударственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Московский финансово-промышленный университет «Синергия» переименовано в Негосударственное образовательное частное учреждение высшего образования «Московский финансово-промышленный университет «Синергия».

Решением собственника от 19.03.2025 г. (Решение № 90) Негосударственное образовательное частное учреждение высшего образования «Московский финансово-промышленный университет «Синергия» переименовано в Негосударственное образовательное частное учреждение высшего образования «Московский университет «Синергия».

1.2. Настоящий Устав определяет правовое положение, регулирует порядок осуществления и прекращения деятельности Университета в соответствии Конституцией Российской Федерации, с нормами Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом № 7-ФЗ от 12.01.1996 г. «О некоммерческих организациях» и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.3. Наименование Университета.

1.3.1. Полное наименование Университета на русском языке – **Негосударственное образовательное частное учреждение высшего образования «Московский университет «Синергия».**

1.3.2. Сокращенное наименование Университета на русском языке – **Университет «Синергия».**

1.3.3. Полное наименование Университета на английском языке – **Non-state private educational institution of higher education «Moscow University «Synergy».**

1.3.4. Сокращенное наименование Университета на английском языке – **Synergy University.**

1.4. Место нахождения Университета: **Российская Федерация, город Москва.**

1.5. Собственником (Учредителем) Университета является: Общество с ограниченной ответственностью «Общество любителей коммерческих знаний», ОГРН: 1077746713978, ИНН: 7719622839.

1.6. Университет является юридическим лицом, имеет в оперативном управлении обособленное имущество, приобретает имущественные и неимущественные права, может быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном и третейском судах.

1.7. Университет имеет самостоятельный баланс, расчетные и валютные счета в банковских организациях, штампы, бланки, круглую печать со своим полным наименованием на русском языке, реквизитами и изображением буквы «С», оформленной в виде стрелки.

1.8. Университет имеет свою символику: эмблему. Графическое изображение эмблемы представляет собой изображение руны «Кеназ», выполненной в виде квадрата красного цвета с расположенной в центре контрастной красной стрелкой, направленной влево. Эмблема графически напоминает букву «С», первую букву слова «синергия», содержащегося в наименовании Университета. Эмблема является символом обучения, знания, истины, проницательности и озарения.

Университет обладает исключительным правом использовать собственную символику, а также разрешать такое использование другим юридическим и физическим лицам на договорной основе.

1.9. В интересах достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, Университет может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы. Университет, входя в состав указанных структур, сохраняет самостоятельность и права юридического лица.

1.10. Университет может осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан и соответствует указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в его учредительных документах. Такой деятельностью признаются приносящее прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям создания Университета, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах и участие в товариществах на вере в качестве вкладчика.

Университет не преследует цели получения прибыли от основной деятельности, вместе с тем вправе оказывать платные образовательные услуги и осуществлять предпринимательскую деятельность самостоятельно на договорной основе с юридическими и физическими лицами лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан и соответствует указанным целям.

1.11. Университет является некоммерческой организацией – негосударственным образовательным учреждением, которое имеет право выдавать документы об образовании и (или) о квалификации, документы об обучении: документы об образовании, документы об образовании и о квалификации, документы о квалификации, свидетельство об обучении. При наличии государственной аккредитации образцы документов об

образовании (аттестата об основном общем образовании и аттестата о среднем общем образовании), документов об образовании и о квалификации (диплома о среднем профессиональном образовании) и приложений к ним, описание указанных документов и приложений, порядок заполнения, учета и выдачи указанных документов и их дубликатов устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования. Образцы документов об образовании и о квалификации (диплома бакалавра, диплома специалиста, диплома магистра и приложений к ним, описание указанных документов и приложений, порядок заполнения, учета и выдачи указанных документов и их дубликатов устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования. А также выдаются документы об образовании и (или) о квалификации, образцы которых самостоятельно устанавливаются Университетом.

1.12. Университет имеет право реализовывать следующие образовательные программы:

1.12.1 основные общеобразовательные программы - образовательные программы дошкольного образования, образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования;

1.12.2 основные профессиональные образовательные программы:

а) образовательные программы среднего профессионального образования - программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена;

б) образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программы ординатуры, программы ассистентуры-стажировки;

1.12.3 основные программы профессионального обучения - программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих;

1.12.4. дополнительные образовательные программы:

1) дополнительные общеобразовательные программы - дополнительные общеразвивающие программы, дополнительные предпрофессиональные программы в области искусств, дополнительные образовательные программы спортивной подготовки;

2) дополнительные профессиональные программы - программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки.

1.13. Университет может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся (филиалы, представительства, отделения, факультеты, институты, центры, кафедры, подготовительные отделения и курсы, научно-исследовательские, методические и учебно-методические подразделения, лаборатории, библиотеки, музеи, спортивные клубы, и иные предусмотренные локальными нормативными актами Университета структурные подразделения).

1.14. Создание структурных подразделений Университета (кроме создания филиалов и открытия представительств) осуществляется решениями Исполнительного директора.

1.15. Университет самостоятелен в формировании своей структуры.

1.16. Университет за счет имеющихся у него в распоряжении средств может приобретать акции, облигации и иные ценные бумаги, если это направлено на осуществление его основной деятельности.

1.17. Отношения между Собственником и Университетом определяются договором.

1.18. Организационно-правовая форма Университета – учреждение.

1.19. Тип образовательной организации – образовательная организация высшего образования.

1.20. Университет создан без ограничения срока деятельности.

II. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Предметом деятельности Университета является:

- деятельность в области образования, науки и воспитания;
- удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения соответствующего уровня образования;
- удовлетворение потребностей общества в специалистах со средним общим, средним профессиональным, высшим образованием, либо необходимой квалификацией в избранной области;
- развитие науки посредством научных исследований и использование полученных результатов в образовательном процессе;

– а также деятельность, направленная на достижение уставных целей Университета.

Университет не ставит извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности. Целью деятельности Университета является осуществление образовательной деятельности в сфере общего образования, среднего профессионального и высшего образования по направлениям (специальностям) подготовки, представленным в лицензии на право осуществления образовательной деятельности и в свидетельстве о государственной аккредитации, а также реализация программ дополнительного образования детей и взрослых и дополнительного профессионального образования.

2.2. Для достижения целей, определенных настоящим Уставом, и в соответствии с ними Университет осуществляет следующие виды деятельности:

- образовательная деятельность по основным общеобразовательным программам, основным профессиональным образовательным программам, основным программам профессионального обучения, дополнительным образовательным программам;
- организация и проведение краткосрочных курсов, в том числе курсов повышения квалификации;
- проведение фундаментальных и прикладных научных исследований в области гуманитарных, социально-экономических, технических наук, в соответствии с перечнем приоритетных направлений научной и научно-исследовательской деятельности Университета;
- организация мониторинга рынка образовательных услуг, исследование современных мировых и отечественных тенденций развития системы образования;
- организация, проведение выставок, научных конференций, симпозиумов, совещаний, семинаров, лекториев, форумов и иных аналогичных мероприятий, в том числе с участием иностранных юридических и физических лиц;
- консультирование юридических и физических лиц по экономическим проблемам, а также по вопросам создания компьютерных систем управления, проектирования, производства в соответствии с целями деятельности Университета;
- реализация международных образовательных программ;

- создание банка данных педагогической научно-методической информации, систематизация практики обучения;
- осуществление редакционно-издательской деятельности, создание средств массовой информации, подготовка и издание реферативных сборников, учебных пособий, методических рекомендаций, информационных вестников Университета по проблемам и результатам научно-исследовательских работ;
- осуществление деятельности в области подготовки государственных служащих в соответствии с действующим законодательством и целями деятельности Университета;
- организация охраны здоровья обучающихся;
- развитие науки посредством фундаментальных, прикладных и поисковых научных исследований и использование полученных результатов в образовательном процессе, в том числе для развития научных и педагогических школ, а также их передача иным хозяйствующим субъектам в целях практического использования;
- проведение научных исследований, экспериментальных разработок, экспертных, аналитических работ, а также распространение современных научных знаний в российском обществе, в том числе в профессиональных сообществах;
- организация проведения общественно значимых мероприятий в сфере образования, науки, молодежной политики;
- оказание культурно-просветительских и культурно-развлекательных услуг, а также иных услуг в сфере культуры и досуга;
- предоставление библиотечных услуг обучающимися и работникам Университета;
- оказание услуг по трудоустройству;
- осуществление экспертной деятельности (по подготовке заключений по вновь издаваемой учебно-методической литературе (учебников, учебно-методических пособий), а также готовности к введению новых образовательных программ);
- деятельность в области здравоохранения, в том числе лечебно-профилактическая, диагностическая, стоматологическая;
- создание пакетов прикладных программ, аудиовизуальных мультимедийных и других средств и технологий научного и учебного назначения по вопросам, относящимся к компетенции Университета;
- осуществление международной деятельности, в том числе направление на обучение, организацию и проведение стажировок и практики за рубежом для обучающихся, преподавателей и работников Университета;
- распространение научно-педагогических знаний и результатов собственной творческой деятельности в гуманитарной, экономической, социальной и информационной сфере, в том числе через средства массовой информации;
- организация и проведение мероприятий, в том числе в сфере культуры, спорта, необходимых для достижения уставных целей.

2.3. В соответствии с целями, предусмотренными Уставом Университета, и на основании лицензии Университет оказывает следующие образовательные услуги:

2.3.1. Основные образовательные услуги:

- обучение по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, образовательным программам начального общего образования, образовательным программам основного общего образования, образовательным программам среднего общего образования;
- обучение по образовательным программам среднего профессионального образования - программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программам подготовки специалистов среднего звена;
- обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам

подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки;

– обучение по основным программам профессионального обучения - программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программам переподготовки рабочих, служащих, программам повышения квалификации рабочих, служащих;

– обучение по дополнительным образовательным программам: дополнительным общеобразовательным программам - дополнительным общеразвивающим программам, дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств, дополнительным образовательным программам спортивной подготовки и дополнительным профессиональным программам - программам повышения квалификации, программам профессиональной переподготовки;

– проведение факультативных, индивидуальных и групповых занятий;

– учебно-методическое и информационное обеспечение обучающихся при реализации образовательных программ.

2.3.2. Дополнительные образовательные услуги:

– преподавание специальных курсов и циклов дисциплин;

– репетиторство;

– занятия по углубленному изучению предметов;

– подготовка и переподготовка работников квалифицированного труда (рабочих и служащих) и специалистов соответствующего уровня образования в целях повышения их квалификации;

– разовые лекции, семинары и консультации по отдельным дисциплинам.

2.4. Университет вправе осуществлять указанную в пп. 2.3.1, 2.3.2 п. 2.3 настоящего Устава деятельность в пределах государственных заданий и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг. Доход от оказания платных образовательных услуг используется Университетом в соответствии с его уставными целями.

III. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1. Прием в Университет осуществляется по заявлениям лиц по результатам вступительных испытаний, в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Университета.

3.2. Правила приема в Университет рассматриваются на Ученом совете и утверждаются Ректором Университета.

3.3. Занятия в Университете проводятся круглогодично.

3.4. Сроки освоения образовательных программ различного уровня определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами.

3.5. Для всех видов аудиторных учебных занятий академический час устанавливается в пределах 40-50 минут. При необходимости разрешается 2 академических часа занятий соединять в одно занятие.

3.6. Занятия ведутся на русском языке. По решению Ректора в некоторых структурных подразделениях Университета либо по отдельным образовательным программам занятия могут проводиться на иных языках.

3.7. Обучение осуществляется по всем формам получения образования в соответствии с законодательством об образовании.

Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом.

В Университете устанавливаются следующие виды учебных занятий, форм учебной работы и проверки знаний обучающихся: урок, лекция, групповое и практическое

занятие, консультация, научно-исследовательская работа, учебная, производственная практика, мастер-класс, лабораторная работа, контрольная работа, коллоквиум, самостоятельные занятия, проектно-исследовательская работа, практическая подготовка, курсовое проектирование (курсовая работа), эссе, тестирование, автоматизированное обучение и автоматизированный контроль знаний, а также путем выполнения выпускной квалификационной работы. По решению Ученого совета Университет может устанавливать другие педагогически оправданные виды и формы обучения и воспитания.

Университет реализует международные образовательные программы, разрабатываемые и осуществляемые совместно с зарубежными вузами-партнерами.

На основании договора с другими организациями, в том числе осуществляющими образовательную деятельность, в Университете реализуется сетевая форма образовательных программ, которая обеспечивает возможность освоения обучающимися образовательной программы с использованием ресурсов нескольких организаций, в том числе осуществляющих образовательную деятельность, в том числе иностранных.

Содержание образования определяется федеральными государственными образовательными стандартами.

Университет путем целенаправленной организации учебного процесса, выбора и сочетания различных форм, методов и средств обучения, использования современных информационно-образовательных технологий, элементов дистанционного обучения создает условия для освоения образовательных программ различного уровня и направленности.

Для усиления целевой подготовки в Университете осуществляется индивидуализация процесса обучения в форме разработки и реализации индивидуальных планов обучения, предусматривающих участие в научно-исследовательской и общественной работе.

В учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее 7 недель, в зависимости от учебного плана. По заявлению обучающегося ему предоставляются каникулы после прохождения итоговой (государственной итоговой) аттестации.

Воспитательные задачи Университета реализуются в совместной учебной, научной, творческой, практической, производственной и общественной деятельности обучающихся, преподавателей и сотрудников.

Создание и деятельность в Университете организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций не допускается. Не допускается и отвлечение научно-педагогических работников от исполнения их прямых обязанностей в рабочее время, а также отвлечение обучающихся от образовательного процесса, за исключением случаев, определяемых законодательством Российской Федерации.

Университет предусматривает возможность применения дистанционных образовательных технологий (образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников, включая проверку знаний).

Обучение в Университете ведется на русском языке. По решению Ректора допускается обучение, в том числе в полном объеме, на иностранных языках, по отдельным образовательным программам.

Университет обеспечивает систему оценки качества освоения образовательных программ путем осуществления текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой аттестации выпускников.

В Университете используется система оценок при приеме, промежуточной и итоговой аттестации, в соответствии с локальными актами Университета, утверждаемыми

Ректором Университета.

Промежуточная аттестация проводится по итогам каждого семестра в ходе зимней и летней зачетно-экзаменационных сессий. Государственная итоговая аттестация выпускника является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме государственной экзаменационной комиссией в соответствии с Положением об итоговой аттестации, утверждаемым Ректором Университета.

Университет своевременно предоставляет полную и достоверную информацию об оказании платных образовательных услуг, в которой содержатся сведения о наличии лицензии и свидетельства о государственной аккредитации, уровень и (или) направленность реализуемой образовательной программы, наименование образовательной программы, форма обучения, продолжительность обучения, стоимость образовательной услуги и порядок оплаты.

Стоимость обучения, а также размер оплаты за предоставление платных образовательных услуг по реализации программ высшего образования определяются Университетом самостоятельно в соответствии с законодательством Российской Федерации и утверждаются Ректором Университета. Освоение обучающимися дополнительных учебных дисциплин производится на платной основе и регулируется письменными договорами.

В целях обеспечения доступности и открытости информации о деятельности, Университет ежегодно проводит самообследование и готовит отчет о его результатах, в котором содержится оценка образовательной деятельности, системы управления Университета, содержания и качества подготовки обучающихся Университета, учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения и достаточности материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования.

3.8. Зачисление в Университет, окончание Университета, перевод с одной формы обучения на другую по всем образовательным программам, а также отчисление из Университета оформляются приказом Ректора.

IV. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

4.1. Участниками образовательных отношений являются обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, работники Университета.

4.2. К обучающимся в Университете в зависимости от уровня осваиваемой образовательной программы, формы обучения, режима пребывания в образовательной организации относятся:

- учащиеся - лица, осваивающие образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования, дополнительные общеобразовательные программы;
- студенты - лица, осваивающие образовательные программы среднего профессионального образования, программы бакалавриата, программы специалитета или программы магистратуры;
- аспиранты - лица, обучающиеся в аспирантуре по программе подготовки научных и научно-педагогических кадров;
- слушатели - лица, осваивающие дополнительные профессиональные программы, лица, осваивающие программы профессионального обучения, а также лица, зачисленные на обучение на подготовительные отделения Университета;
- ординаторы - лица, обучающиеся по программам ординатуры;

- ассистенты-стажеры - лица, обучающиеся по программам ассистентуры-стажировки;
- экстерны - лица, зачисленные в Университет по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

4.3. Обучающиеся имеют право на:

- выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет;
- предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;
- обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами Университета;
- участие в формировании содержания своего профессионального образования при условии соблюдения федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального и высшего образования, федеральных государственных требований к программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), в порядке, установленном локальными нормативными актами (указанное право может быть ограничено условиями договора о целевом обучении);
- выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, профессии, специальности, направления подготовки и научной специальности) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Университетом (после получения основного общего образования);
- освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в Университете, в установленном им порядке, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), одновременное освоение нескольких основных профессиональных образовательных программ, получение одной или нескольких квалификаций;
- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой Университета;
- пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Университета;
- участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой Университетом, под руководством научно-педагогических работников Университета;
- направление для обучения и проведения научных исследований по избранным темам, прохождения стажировок, в том числе в рамках академического обмена, в другие образовательные организации и научные организации, включая образовательные организации высшего образования и научные организации иностранных государств;
- опубликование своих работ в изданиях Университета на бесплатной основе;

- получение информации от Университета о положении в сфере занятости населения Российской Федерации по осваиваемым ими профессиям, специальностям, направлениям подготовки и научным специальностям;
- зачет Университетом, в установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования, совместно с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе";
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- перевод для получения образования по другой профессии, специальности и (или) направлению подготовки или научной специальности, по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании;
- перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном законодательством об образовании;
- переход с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов либо за счет собственных средств Университета, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования;
- восстановление для получения образования в Университете в порядке, установленном законодательством об образовании;
- участие в управлении Университетом в порядке, установленном уставом Университета;
- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, сведениями о дате предоставления и регистрационном номере государственной аккредитации образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Университете;
- обжалование актов Университета в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных

мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

- поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

- совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;

- каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

- академический отпуск, в порядке и по основаниям, которые установлены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном федеральными законами;

- на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Университете, и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами. Привлечение обучающихся к труду, не предусмотренному образовательной программой, осуществляется в соответствии с требованиями трудового законодательства;

- на участие в общественных объединениях, в том числе в профессиональных союзах, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также на создание общественных объединений обучающихся в установленном федеральным законом порядке;

- иные академические права, предусмотренные Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами.

Обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы среднего общего, среднего профессионального и высшего образования, имеют право создавать студенческие отряды, представляющие собой общественные объединения обучающихся, целью деятельности которых является организация временной занятости таких обучающихся, изъявивших желание в свободное от учебы время работать в различных отраслях экономики.

Обучающиеся по образовательным программам высшего образования имеют право на занятие должностей учебно-вспомогательных работников и работников сферы научного обслуживания в образовательных организациях высшего образования и научных организациях.

4.4. Обучающиеся обязаны:

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, выполнять в установленные сроки все виды учебных заданий и контроля усвоения учебного материала, которые предусмотрены программой обучения, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

- выполнять требования устава Университета, правил внутреннего распорядка, в том числе требования к дисциплине на учебных занятиях и правилам поведения в

Университете, правил проживания в общежитиях и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Университета, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

- не использовать средства подвижной радиотелефонной связи во время проведения учебных занятий при освоении образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, за исключением случаев возникновения угрозы жизни или здоровью обучающихся, работников Университета, иных экстренных случаев;

- бережно относиться к имуществу Университета, поддерживать в нем чистоту и порядок;

- с учетом возрастных и психофизических особенностей участвовать в общественно полезном труде, предусмотренном образовательной программой и направленном на формирование у обучающихся трудолюбия и базовых трудовых навыков, чувства причастности и уважения к результатам труда;

- иные обязанности обучающихся в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами, договором об образовании (при его наличии).

4.5. За нарушение обязанностей, предусмотренных настоящим Уставом, к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного воздействия вплоть до отчисления из Университета. Виды взысканий и порядок их наложения предусмотрены Правилами внутреннего распорядка обучающихся Университета.

4.5.1. Отчисление обучающихся может производиться по следующим основаниям:

а) по инициативе обучающегося (или его родителей, законных представителей, в случае несовершеннолетия обучающегося):

- по собственному желанию;

- по состоянию здоровья;

- в связи с переводом в другую образовательную организацию;

- в связи с расторжением договора об оказании платных образовательных услуг в одностороннем порядке;

- в связи с призывом на военную службу.

б) по инициативе Университета:

- за академическую неуспеваемость;

- за подделку документов, связанных с поступлением и обучением в Университете, в том числе паспорта, документов о гражданстве и об образовании, зачетно-экзаменационных ведомостей, зачетных книжек, медицинских справок, а также за предоставление курсовой работы или выпускной квалификационной работы, выполненной другим лицом;

- за неявку на занятия к началу учебного года в течение месяца;

- в связи с невозвращением из академического отпуска в установленный срок;

- за непрохождение государственной аттестации;

- за использование электронных средств связи (непредусмотренных образовательной программой) при прохождении промежуточной и итоговой аттестации;

- за неисполнение обязательств по договорам об оказании платных образовательных услуг;

- за неисполнение или нарушение устава Университета;

- за неоднократные или грубые нарушения учебной дисциплины, а также Правил внутреннего распорядка обучающихся. Грубым нарушением учебной дисциплины, в

частности, признается пропуск обучающимся без уважительной причины более 20% учебных часов в семестр;

- в связи с расторжением договора об оказании платных образовательных услуг в одностороннем порядке.

в) в связи с расторжением договора об оказании платных образовательных услуг по соглашению сторон;

г) в связи с получением образования (завершением обучения);

д) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Университета, в том числе в случае ликвидации Университета.

4.5.2. Отчисление обучающихся производится приказом по Университету на основании представления проректоров, деканов факультетов, академических директоров, начальников подразделений.

4.5.3. Не допускается отчисление обучающегося во время их болезни, академического отпуска или отпуска по беременности и рода, кроме как по их собственному желанию.

4.5.4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Университета, прекращаются с даты его отчисления из Университета.

4.5.5. Обучающийся, отчисленный из Университета по собственной инициативе до завершения освоения основной образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в Университете в течение пяти лет с момента отчисления (издания приказа об отчислении), при наличии свободных мест с сохранением прежней основы обучения (договорной (контрактной) или бюджетной), но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанное лицо было отчислено.

4.5.6. При досрочном прекращении образовательных отношений Университет, в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из Университета, справку об обучении в соответствии с частью 12 статьи 60 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4.6. В Университете предусматриваются должности научно-педагогического (профессорско-преподавательский состав, педагогические работники, научные работники), инженерно-технического, административно-хозяйственного, производственного, учебно-вспомогательного и иного персонала.

4.6.1. К педагогическим работникам относятся должности ректора, первого проректора, декана факультета, заведующего кафедрой, профессора, доцента, старшего преподавателя, преподавателя и ассистента.

4.6.2. При замещении всех должностей научно-педагогических работников в Университете, за исключением должностей декана факультета и заведующего кафедрой, заключению трудового договора предшествует конкурсный отбор. Трудовой договор заключается на срок, определенный сторонами трудового договора.

4.6.3. Должности декана факультета и заведующего кафедрой Университета являются выборными.

4.6.4. Право на занятие педагогической деятельностью в Университете допускаются лица, отвечающие квалификационным требованиям и профессиональному стандарту (при наличии).

4.6.5. Для проведения занятий в Университете привлекаются как штатные преподаватели Университета, так и преподаватели, ведущие ученые, исследователи, высококвалифицированные специалисты других образовательных учреждений, научно-исследовательских и проектных институтов, лабораторий, государственных учреждений, структур государственной власти, предприятий различных форм собственности, в том

числе зарубежных, иностранные преподаватели и специалисты по индивидуальным договорам с почасовой оплатой.

4.6.6. Права и обязанности административно-хозяйственного, инженерно-технического, производственного, учебно-вспомогательного и иного персонала Университета определяются трудовым законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, локальными нормативными актами Университета, правилами внутреннего распорядка и должностными инструкциями. Трудовые отношения указанной категории работников и Исполнительного директора Университета регулируются на основании трудового договора (контракта).

4.7. Научно-педагогические работники Университета пользуются следующими академическими правами и свободами:

- свобода преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;

- свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;

- право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения, и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);

- право на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;

- право на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;

- право на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;

- право на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами Университета к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в Университете;

- право на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами Университета в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами;

- право на участие в управлении Университетом, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном уставом Университета;

- право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Университета, в том числе через органы управления и общественные организации;

- право на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

- право на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности;

- право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

4.8. Педагогические работники имеют следующие трудовые права и социальные гарантии:

- 1) право на сокращенную продолжительность рабочего времени;

- 2) право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;
- 3) право на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;
- 4) право на длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования;
- 5) право на досрочное назначение страховой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- 6) право на предоставление педагогическим работникам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, вне очереди жилых помещений по договорам социального найма, право на предоставление жилых помещений специализированного жилищного фонда;
- 7) иные трудовые права, социальные гарантии и меры социальной поддержки, установленные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов публичной власти федеральной территории "Сириус" и муниципальными правовыми актами.

4.9. Педагогические работники обязаны:

- 1) осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, обеспечивать в полном объеме реализацию рабочей программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), рабочей программы воспитания;
- 2) соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;
- 3) уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;
- 4) развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и трудолюбие, ответственное отношение к профессиональной, добровольческой (волонтерской) деятельности, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;
- 5) применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;
- 6) учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;
- 7) систематически повышать свой профессиональный уровень;
- 8) проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;
- 9) проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;
- 10) проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;

11) соблюдать устав Университета, положение о кафедре, должностные инструкции, правила внутреннего трудового распорядка;

12) постоянно использовать в своей работе электронную информационную образовательную среду Университета;

13) ежегодно осуществлять научные публикации;

14) выполнять индивидуальный план работы педагогического работника и план работы кафедры;

15) формировать в процессе осуществления педагогической деятельности у обучающихся чувство патриотизма, уважение к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимное уважение, бережное отношение к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации;

16) исполнять иные обязанности, предусмотренные Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4.10. В целях защиты своих прав педагогические работники самостоятельно или через своих представителей вправе:

1) направлять в органы управления Университета обращения о применении к обучающимся Университета, нарушающим и (или) ущемляющим права педагогических работников, дисциплинарных взысканий. Такие обращения подлежат обязательному рассмотрению указанными органами;

2) обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

3) использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов.

4.11. Работники Университета.

Права и обязанности работников Университета оговариваются в соответствующих договорах и должностных инструкциях. При этом:

- работники Университета принимаются на работу на договорной основе на полную ставку, установленную штатным расписанием, или на условиях совместительства;

- заведующие кафедрами Университета избираются Ученым советом Университета на срок не более пяти лет в соответствии с локальными нормативными актами Университета;

- деканы факультетов Университета избираются в соответствии с Положением о выборах декана факультета Университета, утвержденного Исполнительным директором Университета;

- Университет обеспечивает гарантированный законом минимальный размер оплаты труда для работников и гарантии социальной защиты;

- Университет самостоятельно определяет порядок найма и увольнения работников, формы и системы оплаты труда, распорядок рабочего дня, сменность работ, принимает решения о введении суммированного учета рабочего времени, устанавливает порядок предоставления выходных дней и отпусков;

- Университет вправе устанавливать за счет своих собственных доходов дополнительные льготы, методы поощрения и преимущества для работников Университета.

Работники Университета несут обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Университета, а также трудовым договором.

Работники Университета обязаны:

- соблюдать Устав, приказы, распоряжения Исполнительного директора, Ректора Университета, внутренний распорядок Университета и другие локальные нормативные акты Университета;

- уважительно относиться к другим работникам Университета и обучающимся;
- не разглашать третьим лицам информацию, связанную с их деятельностью в Университете и являющуюся служебной или коммерческой тайной.

4.12. Научные работники Университета имеют право:

- признание его автором научных и (или) научно-технических результатов и подачу заявок на изобретения и другие результаты интеллектуальной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- получение в соответствии с законодательством Российской Федерации доходов от реализации научных и (или) научно-технических результатов, автором которых он является;
- объективную оценку своей научной и (или) научно-технической деятельности и получение вознаграждений, поощрений и льгот, соответствующих его творческому вкладу;
- осуществление предпринимательской деятельности в области науки и техники, не запрещенной законодательством Российской Федерации;
- подачу заявок на участие в научных дискуссиях, конференциях и симпозиумах, и иных коллективных обсуждениях;
- участие в конкурсе на финансирование научных исследований за счет средств соответствующего бюджета, фондов поддержки научной, научно-технической, инновационной деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации;
- подачу заявок на участие в международном научном и научно-техническом сотрудничестве (стажировки, командировки, публикации научных и (или) научно-технических результатов за пределами территории Российской Федерации);
- доступ к информации о научных и научно-технических результатах, если она не содержит сведений, относящихся к государственной, служебной или коммерческой тайне;
- публикацию в открытой печати научных и (или) научно-технических результатов, если они не содержат сведений, относящихся к государственной, служебной или коммерческой тайне;
- мотивированный отказ от участия в научных исследованиях, оказывающих негативное воздействие на человека, общество и окружающую среду;
- дополнительное профессиональное образование;
- входить в состав коллегиальных органов управления Университета в соответствии с порядком, установленным уставом Университета;
- участвовать в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Университета;
- выбирать методы и средства проведения научных исследований, отвечающие мерам безопасности, наиболее полно соответствующие особенностям научных исследований и обеспечивающие их высокое качество;
- бесплатно пользоваться образовательными, методическими и научными услугами Университета в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами Университета.

4.13. Научные работники Университета обязаны:

- осуществлять научную, научно-техническую деятельности и (или) экспериментальные разработки, не нарушая права и свободы человека, не причиняя вреда его жизни и здоровью, а также окружающей среде;
- объективно осуществлять экспертизы представленных ему научных и научно-технических программ и проектов, научных и (или) научно-технических результатов и экспериментальных разработок;

- формировать у обучающихся профессиональные качества по избранным профессии, специальности или направлению подготовки;
- развивать у обучающихся самостоятельность, инициативу, творческие способности.

4.14. За нарушение работником обязанностей, предусмотренных Уставом и локальными нормативными актами Университета, условий Договора, заключенного между работником и Университетом, к нему могут быть применены меры ответственности, предусмотренные законодательством РФ, трудовым договором и локальными нормативными актами Университета.

4.15. За особые заслуги перед Университетом, за вклад в научно-исследовательскую деятельность в Университет присваивается почетное звание «Почетный профессор Университета «Синергия» (в соответствии с Положением о звании «Почетный профессор Университета «Синергия»).

V. УПРАВЛЕНИЕ УНИВЕРСИТЕТОМ

5.1. Управление Университетом осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

5.2. Собственник Университета осуществляет надзор за деятельностью органов управления Университета, принимаемыми ими решениями и обеспечением их исполнения, использованием средств Университета, соблюдением Университетом законодательства Российской Федерации.

5.3. К компетенции Собственника относятся:

- 1) определение приоритетных направлений деятельности Университета, принципов формирования и использования его имущества;
- 2) изменение Устава Университета;
- 3) принятие решения о реорганизации и ликвидации Университета, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- 4) назначение Исполнительного директора Университета и досрочное прекращение его полномочий;
- 5) назначение Ректора Университета и досрочное прекращение его полномочий;
- 6) образование органов Университета и досрочное прекращение их полномочий;
- 7) создание филиалов и открытие представительств Университета, а также принятие решений о прекращении деятельности филиала и закрытии представительства;
- 8) принятие решений о создании Университетом других юридических лиц, об участии Университета в других юридических лицах;
- 9) утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Университета;
- 10) утверждение финансового плана Университета;
- 11) утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора;
- 12) принятие решений об одобрении крупных сделок, а также принятие решений об одобрении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;
- 13) принятие решений по иным вопросам, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

5.4. Вопросы, предусмотренные пунктом 5.3 настоящего Устава, относятся к исключительной компетенции Собственника Университета.

Решения, относящиеся к компетенции Собственника, принимаются Собственником Университета единолично и оформляются письменно в виде решения собственника.

5.5. Единоличным исполнительным органом Университета является Исполнительный директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью Университета.

5.6. Исполнительный директор назначается Собственником Университета сроком на 5 (пять) лет и подотчетен ему.

5.7. Исполнительный директор осуществляет свои полномочия на основании настоящего Устава в соответствии с трудовым договором, заключенным с Университетом.

5.8. Исполнительный директор несет ответственность за руководство образовательной, научной, воспитательной работы и организационно-хозяйственной деятельности Университета.

5.9. Исполнительный директор:

1) осуществляет руководство организационно-хозяйственной деятельностью Университета, в том числе финансовой;

2) организует выполнение решений Собственника;

3) без доверенности действует от имени Университета, представляет Университет во всех органах государственной власти и организациях;

4) назначает и освобождает от должности своих заместителей, руководителей подразделений, директоров филиалов и представительств, принимает на работу и увольняет работников Университета, утверждает их должностные обязанности в соответствии со штатным расписанием;

5) заключает сделки от имени Университета;

6) выдает доверенности;

7) открывает и закрывает в банковских организациях валютные, расчетные и иные счета;

8) утверждает смету расходов Университета;

9) утверждает положения о структурных подразделениях Университета;

10) утверждает положения о филиалах и представительствах Университета;

11) утверждает структуру Университета, штатное расписание и систему оплаты труда;

12) в пределах своих полномочий издает приказы и распоряжения, обязательные для всех работников и обучающихся Университета;

13) организует бухгалтерский учет и отчетность;

14) Исполнительный директор не позднее 1 апреля каждого года предоставляет Собственнику годовой отчет о работе Университета, в том числе финансовый;

15) заключает договоры, осуществляет другие юридические действия от имени Университета;

16) совершает иные действия, необходимые для достижения уставных целей Университета, за исключением тех, которые находятся в компетенции Собственника.

5.10. Исполнение части своих полномочий Исполнительный директор может делегировать другим работникам Университета. На время своего отсутствия Исполнительный директор может приказом делегировать все или часть своих полномочий, предусмотренных Уставом, своим заместителям. Заместители Исполнительного директора действуют от имени Университета на основании доверенности, выданной им Университетом.

5.11. Ректор Университета несет ответственность за руководство образовательной, научной, воспитательной деятельности Университета и осуществляет свои полномочия от имени Университета на основании доверенности, выданной Исполнительным директором Университета.

5.12. Ректора Университета назначает Собственник Университета сроком на 5 (пять) лет.

5.13. Ректор Университета:

1) осуществляет текущее руководство деятельностью Университета, за исключением вопросов, отнесенных Уставом к компетенции Исполнительного директора и Собственника Университета;

2) принимает решения по вопросам организации образовательной, учебно-методической, научной, молодежной работы;

3) определяет научные направления, в рамках которых осуществляется научно-исследовательская и инновационная деятельность Университета;

4) утверждает образовательные программы, которые представлены в виде учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации;

5) возглавляет Ученый совет Университета;

6) ежегодно отчитывается перед Ученым советом Университета и представляет на его рассмотрение план работы Университета на очередной год;

7) назначает на должность проректоров Университета;

8) утверждает в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, образцы документов об образовании и (или) о квалификации;

9) утверждает решения Ученого совета Университета;

10) в пределах своих полномочий издает приказы, распоряжения, а также принимает иные локальные нормативные акты, обязательные для всех работников и обучающихся в Университете, подписывает от лица Университета договоры и соглашения;

11) вносит на рассмотрение Собственника предложения о внесении изменений в Устав, о создании и прекращении деятельности филиалов Университета, об открытии и закрытии представительств Университета;

12) принимает решения о поощрении обучающихся и о применении к обучающимся и снятии с них мер дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации;

13) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации, не противоречащие настоящему Уставу и локальным нормативным актам Университета.

5.14. Ученый совет Университета является коллегиальным органом, который избирается Собственником Университета в составе не менее 35 (тридцати пяти) человек сроком на 5 (пять) лет из научно-педагогических работников, руководителей подразделений, обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся Университета. Общий, количественный состав членов Ученого совета объявляется приказом Ректора Университета.

5.15. Член Ученого совета Университета в случае его увольнения (отчисления) из Университета автоматически выбывает из состава Ученого совета Университета.

5.16. Постоянным председателем Ученого совета является Ректор Университета.

5.17. Ученый секретарь Ученого совета Университета назначается приказом Ректора Университета. Ученый секретарь Ученого совета Университета организует подготовку заседаний Ученого совета Университета, контролирует реализацию его решений и координирует взаимодействие Ученого совета Университета и структурных подразделений Университета в соответствии с полномочиями Ученого совета Университета.

5.18. Заседания Ученого совета проводятся по мере необходимости, но не реже чем один раз в месяц.

5.19. Заседания Ученого совета являются правомочными в случае, если на них присутствовало не менее половины от общего числа членов Ученого совета.

5.20. Председатель Ученого совета письменно уведомляет членов Ученого совета о дате, времени и месте проведения заседания не позднее чем за 5 (пять) календарных дней до даты проведения заседания.

5.21. Решение по вопросам, предусмотренным пп. 1, 3, 15, 16, 17 и 18 п. 5.25 Устава Университета принимается квалифицированным большинством (две трети) голосов, присутствующих на заседании Ученого совета при явке не менее 50 процентов списочного состава Ученого совета Университета. Решения по остальным вопросам, предусмотренным п. 5.25 Устава Университета считается принятым в случае, если за него проголосовало большинство из присутствующих на заседании Ученого совета при явке не менее 50 процентов списочного состава Ученого совета Университета.

5.22. По вопросам, обсуждаемым на заседаниях Ученого совета, выносятся решения с указанием сроков их исполнения и лиц, ответственных за исполнение.

5.23. Решения, принятые на заседаниях Ученого совета, оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Ученого совета и вступают в силу с даты их подписания председателем Ученого совета Университета. Указанные протоколы являются документами постоянного хранения.

5.24. Решения Ученого совета Университета по вопросам, относящимся к его компетенции, являются обязательными для выполнения всеми работниками и обучающимися Университета.

5.25. К компетенции Ученого совета относится:

1) определение основных перспективных направлений развития Университета, включая его образовательную и научную деятельность;

2) принятие локальных нормативных актов по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;

3) рассмотрение программы развития Университета;

4) заслушивание ежегодных отчетов Ректора Университета;

5) рассмотрение и принятие решений по вопросам образовательной, научно-исследовательской и информационно-аналитической деятельности, а также по вопросам международного сотрудничества Университета;

6) утверждение положений об учебных, учебно-научных, вспомогательных подразделениях;

7) утверждение образовательных программ, реализуемых в Университете, если иное не установлено законодательством Российской Федерации об образовании; определение норм удельной трудоемкости профессорско-преподавательского состава;

8) ежегодное определение на начало учебного года объема учебной нагрузки педагогических работников Университета;

9) рассмотрение вопросов конкурсного замещения должностей педагогических работников;

10) рассмотрение кандидатур и представление работников Университета к присвоению ученых званий;

11) рассмотрение отчетов руководителей образовательных, научных и

воспитательных структурных подразделений Университета;

12) осуществление выбора деканов, заведующих кафедрами;

13) утверждение планов и отчетов о выполнении научных исследований, подготовки и переподготовки педагогических кадров;

14) принятие решений по вопросам, связанным с реализацией целей и задач Университета, не относящихся настоящим Уставом к компетенции иных органов Университета;

15) рассмотрение вопросов о представлении работников Университета к награждению государственными наградами Российской Федерации и присвоении им почетных званий;

16) рассмотрение вопросов о представлении работников Университета к награждению ведомственными наградами и наградами субъектов Российской Федерации;

17) присуждение почетных званий Университета на основании положений, утверждаемых Ученым советом Университета;

18) выдвижение студентов и аспирантов на стипендии Президента Российской Федерации и стипендии Правительства Российской Федерации, а также именные стипендии;

19) осуществление иной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и решением Собственника.

5.26. Ученым советом Университета по отдельным вопросам деятельности Университета могут создаваться постоянные и временные комиссии с определением их функций и состава. Порядок созыва, работы, а также полномочия таких комиссий определяются Положениями, утверждаемым Собственником Университета.

5.27. Общее собрание (конференция) работников и обучающихся Университета (далее – Общее собрание) является коллегиальным органом управления Университета и формируется в соответствии с Уставом Университета.

5.28. Членами Общего собрания являются работники Университета, работа в Университете для которых является основной и представители обучающихся. От работников и обучающихся избираются по 3 (три) представителя на срок 1 (один) учебный год. Представители от работников и обучающихся избираются на общем собрании работников и общем собрании обучающихся Университета соответственно.

5.29. Общее собрание созывается по мере необходимости Исполнительным директором, который объявляет о дате и месте проведения Общего собрания не позднее, чем за 10 (десять) календарных дней до его созыва.

5.30. Председателем Общего собрания является Исполнительный директор. Секретарь Общего собрания избирается на заседании Общего собрания из числа его членов большинством голосов от присутствующих.

5.31. Общее собрание Университета правомочно, если на заседании присутствует более половины его членов.

5.32. Вопросы для обсуждения на Общем собрании вносятся членами Общего собрания. С учетом внесенных предложений формируется повестка заседания Общего собрания. Общее собрание не вправе рассматривать и принимать решения по вопросам, не отнесенным к его компетенции настоящим Уставом.

5.33. В компетенцию Общего собрания входит:

1) рассмотрение локальных актов Университета, затрагивающих права и обязанности работников;

2) рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;

3) рекомендация работников Университета к поощрению (награждению);

4) утверждение коллективного договора.

5.34. Решения Общего собрания принимаются квалифицированным большинством (не менее две трети) голосов присутствующих на заседании и оформляются протоколами. Протоколы Общего собрания подписывают Председатель Общего собрания и избранный на заседании Общего собрания Секретарь. Общее собрание не вправе выступать от имени Университета.

5.35. Собственником создается Наблюдательный совет Университета в составе не менее чем 5 (пять) членов.

5.36. В состав Наблюдательного совета входят представители предпринимательских, финансовых и научных кругов, объединений работодателей, общественных объединений, физические лица.

5.37. Срок полномочий Наблюдательного совета Университета составляет 3 (три) года.

5.38. Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета Университета неограниченное число раз.

5.39. Ректор Университета и проректоры не могут быть членами Наблюдательного совета Университета. Ректор Университета участвует в заседаниях Наблюдательного совета Университета с правом совещательного голоса.

5.40. Членами Наблюдательного совета Университета не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

5.41. Университет не вправе выплачивать членам Наблюдательного совета Университета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета Университета.

5.42. Решение о назначении членов Наблюдательного совета Университета или досрочном прекращении их полномочий принимается Собственником Университета.

5.43. Председатель Наблюдательного совета Университета назначается Собственником Университета на срок полномочий Наблюдательного совета Университета.

5.44. Председатель Наблюдательного совета Университета организует работу Наблюдательного совета Университета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

5.45. Наблюдательный совет Университета:

5.45.1. представляет предложения Учредителю по решению текущих и перспективных задач развития Университета, а также по совершенствованию материально-технической базы Университета;

5.45.2. способствует привлечению финансовых и материальных средств для обеспечения деятельности и развития Университета в целях реализации перспективных инициатив и нововведений, новых информационных технологий, способствующих обновлению содержания образовательных программ;

5.45.3. оказывает содействие в строительстве объектов образовательного, научного, научно-технического и социально-бытового назначения Университета, приобретении оборудования и материалов, необходимых для образовательного процесса и проведения научных исследований и экспериментальных работ;

5.45.4. оказывает содействие в развитии Университета, совершенствовании образовательного процесса, научных исследований, внедрении новых информационных и педагогических технологий с использованием учебного и научного потенциала Университета, а также в осуществлении экспериментальных разработок, интеграции

- образовательного и научного процессов в Университете, кооперации с промышленными и научными организациями;
- 5.45.5. оказывает помощь в установлении и развитии международного научного и (или) научно-технического и культурного сотрудничества, включая развитие сотрудничества с российскими и зарубежными образовательными организациями, в том числе организует приглашение иностранных специалистов для участия в образовательном процессе и научной работе Университета;
- 5.45.6. осуществляет пропаганду результатов научной, научно-технической, практической и иной общественно-полезной деятельности Университета;
- 5.45.7. оказывает помощь в организации практической подготовки обучающихся Университета и трудоустройства выпускников Университета;
- 5.45.8. реализует иные полномочия, установленные регламентом деятельности Наблюдательного совета Университета.
- 5.46. Решения Наблюдательного совета Университета по пп. 5.45.1-5.45.8. п. 5.45. принимаются квалифицированным большинством (не менее две трети) голосов присутствующих на заседании членов. Заседание правомочно, на нем присутствует более половины его членов. Решения Наблюдательного совета Университета носят рекомендательный и консультативный характер.
- 5.47. Президент Университета назначается Собственником Университета на 5 (Пять) лет.
- 5.48. Президент Университета:
- 5.48.1. Участвует в деятельности Наблюдательного совета и иных органах управления Университета;
- 5.48.2. Участвует в разработке программы развития Университета;
- 5.48.3. Представляет Университет в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, общественными и иными организациями на основании доверенности;
- 5.48.4. Участвует в решении вопросов совершенствования учебной, воспитательной, организационной и управленческой деятельности Университета.
- 5.49. Научный руководитель Университета назначается Собственником Университета на 3 (Три) года.
- 5.50. Научный руководитель Университета:
- 5.50.1. осуществляет научное руководство научно-исследовательской и экспертно-аналитической деятельностью Университета;
- 5.50.2. представляет Университет в других организациях, органах государственной власти и органах местного самоуправления по вопросам, относящимся к его компетенции по доверенности;
- 5.50.3. инициирует проведение Университетом крупных научных и научно-практических мероприятий, в том числе конференций, конкурсов на создание лабораторий;
- 5.50.4. содействует разработке и участвует в управлении реализацией программы развития Университета и стратегических проектов Университета;
- 5.50.5. участвует в разработке, выполнении выполнения и оценке результатов реализации планов фундаментальных и прикладных научных исследований;

5.50.6. участвует в решении вопросов развития образовательной, научной, организационной и управленческой деятельности Университета;

5.50.7. осуществляет иные полномочия, устанавливаемые Собственником Университета.

5.51. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Университетом и при принятии Университетом локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в Университете может создаваться Совет родителей и Студенческий совет, порядок формирования, сроки полномочий и компетенция которых определяется в соответствии с локальными актами Университета.

5.52. Студенческий совет создается в целях обеспечения реализации прав обучающихся на участие в управлении образовательным процессом, решения важных вопросов жизнедеятельности, развития ее социальной активности, поддержки и реализации социальных инициатив. От каждого факультета избирается один представитель в Студенческий совет. Представитель избирается в Студенческий совет на собрании факультета, при присутствии на данном собрании не менее половины обучающихся, путем прямого голосования простым большинством голосов за кандидата в члены Студенческого совета.

5.53. Члены Студенческого совета избираются на срок 1 (один) год. Выборы представителей проводятся каждый год, в течение первого учебного месяца.

5.54. Полномочия прежнего состава Студенческого совета прекращаются после формирования нового состава Совета. Члены Студенческого совета выбывают из состава Студенческого совета после окончания обучения, отчисления, перевода.

5.55. Студенческий совет собирается не реже 1 (одного) раза в полгода. Студенческий совет избирает на первом собрании председателя и секретаря. Председатель и секретарь отвечают за созыв и проведение Студенческого совета. Председатель и секретарь избираются на срок 1 (один) год.

5.56. Решение Студенческого совета по всем рассматриваемым вопросам принимается открытым голосованием простым большинством голосов. Решение считается правомочным, если в заседании участвовало более половины членов Студенческого совета.

5.57. Компетенция Студенческого совета:

1) участвует в согласовании локальных актов, затрагивающих права и обязанности обучающихся;

2) участвует в оценке качества образовательного процесса, готовит и вносит соответствующие предложения в органы управления Университета;

3) участвует в решении социально-бытовых и финансовых вопросов, затрагивающих интересы обучающихся;

4) участвует в разработке и реализации системы поощрений студентов за достижения в разных сферах учебной, научной и внеучебной деятельности;

5) запрашивает и получает в установленном порядке от органов управления Университета необходимую для деятельности Студенческого совета информацию;

6) принимает участие в планировании, подготовке, проведении и анализе внеучебных мероприятий.

VI. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УНИВЕРСИТЕТА

6.1. Университет осуществляет свою деятельность на принципах самофинансирования и самоокупаемости.

В соответствии с Договором между Университетом и Собственником эта деятельность может частично финансироваться Собственником.

6.2. Университету принадлежит право собственности на денежные средства, имущество и иные объекты собственности, переданные ему третьими лицами в форме дара, на продукты интеллектуального и творческого труда, являющиеся результатом деятельности Университета, а также на доходы от собственной деятельности Университета и приобретенные на эти доходы объекты собственности.

6.3. Источниками формирования имущества Университета и финансирования его деятельности в денежной и иных формах являются:

- материальные и денежные поступления от учредителя (Собственника);
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности Университета;
- другие, не запрещенные законом, поступления.

6.4. Университет может оказывать дополнительные образовательные услуги сверх федеральных государственных образовательных стандартов по договорам с юридическими и физическими лицами, в том числе обучающимся за счет средств бюджетов различного уровня по стандартным программам (на добровольной основе).

6.5. Университет для достижения уставных целей вправе осуществлять следующую предпринимательскую деятельность:

- реализация и сдача в аренду основных фондов и имущества, находящихся в собственности Университета;
- долевое участие за счет собственных средств Университета в деятельности других юридических лиц;
- приобретение акций, облигаций, иных ценных бумаг и получение доходов (дивидендов, процентов) по ним;
- участие и реализация инвестиционных и венчурных проектов как самостоятельно, так и совместно с другими юридическими и физическими лицами;
- торговля покупными товарами, оборудованием;
- оказание посреднических услуг;
- ведение приносящих доход иных внеоперационных операций, непосредственно не связанных с собственным производством предусмотренных Уставом продукции, работ, услуг и с их реализацией, в том числе;
- осуществление медицинской деятельности при условии получения соответствующей лицензии (перечень работ и услуг, составляющих такую деятельность, указываются в лицензии).

Предпринимательская деятельность не является основной целью деятельности Университета и осуществляется им для обеспечения проведения образовательного процесса и развития учебно-материальной базы Университета.

Университет ведет учет доходов и расходов по предпринимательской и иной приносящей доходы деятельности. Полученная Университетом прибыль не подлежит распределению Собственнику Университета.

6.6. Университет может проводить в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, благотворительные мероприятия, аукционы и другие аналогичные мероприятия.

6.7. Университет отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности у Университета указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Университета несет Собственник его имущества, в порядке, определяемом законом.

6.8. Имущество Университета находится у него на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. Порядок финансового обеспечения деятельности Университета и права Университета на имущество, закрепленное за ним Собственником, а также на имущество, приобретенное Университетом, определяются в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

6.9. Университет не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом, закрепленным за ним Собственником или приобретенным Университетом за счет средств, выделенных ему Собственником на приобретение такого имущества.

6.10. Университет вправе осуществлять приносящую доходы деятельность, только если такое право предусмотрено в его учредительном документе, при этом доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Университета.

6.11. Финансовые и материальные средства, являющиеся собственностью Университета, используются им для обеспечения образовательного процесса в Университете (в том числе на заработную плату), его развитие и совершенствование, на производственно-хозяйственную деятельность Университета и изъятию кем-либо не подлежат, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации. Университету принадлежит право самостоятельного распоряжения в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами, полученными за счет внебюджетных источников.

6.12. Право оперативного управления имуществом, в отношении которого Собственником принято решение о закреплении за Университетом, возникает у Университета с момента передачи имущества, если иное не установлено законом и иными правовыми актами или решением Собственника.

6.13. Право оперативного управления имуществом, если иное не предусмотрено Гражданским кодексом Российской Федерации, прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами для прекращения права собственности, а также в случаях правомерного изъятия имущества у Университета по решению Собственника.

6.14. Собственник имущества вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное им за Университетом либо приобретенное Университетом за счет средств, выделенных ему Собственником на приобретение этого имущества.

Имуществом, изъятим у Университета, Собственник этого имущества вправе распорядиться по своему усмотрению.

VII. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ

7.1. Университет осуществляет оперативный и бухгалтерский учет результатов своей работы, ведет статистическую и бухгалтерскую отчетность в соответствии с законодательством Российской Федерации, представляет Собственнику ежегодный отчет о поступлении и расходовании средств.

7.2. Должностные лица несут установленную законодательством Российской Федерации ответственность за искажение государственной отчетности.

7.3. Финансовый год для Университета устанавливается с 01 января по 31 декабря.

VIII. МЕЖДУНАРОДНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УНИВЕРСИТЕТА

8.1. Университет имеет право осуществлять международное сотрудничество в области высшего образования и повышения квалификации специалистов, преподавательской деятельности, научных и иных работ, а также внешнеэкономическую деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.2. Обучение, подготовка и повышение квалификации граждан иностранных государств в Университете, преподавательская и научно-исследовательская работа работников Университета за рубежом осуществляется на основе договоров, заключаемых Университетом с зарубежными образовательными и иными организациями, или на основе индивидуальных контрактов.

8.3. Иностранцы принимаются в Университет и обучаются на общих основаниях, предусмотренных Уставом.

8.4. Условия оплаты обучения определяются в договорах Университета с иностранными организациями и гражданами, либо с российскими организациями, направляющими иностранных граждан на обучение в Университет.

IX. ПЕРЕЧЕНЬ ВИДОВ ЛОКАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ АКТОВ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИХ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УНИВЕРСИТЕТА

9.1. В соответствии с требованиями действующего законодательства в деятельности Университета используются следующие виды документов:

- решения Собственника Университета по вопросам основной деятельности Университета;
- приказы и распоряжения Исполнительного директора;
- приказы и распоряжения Ректора Университета;
- протоколы заседаний коллегиальных органов Университета, оформленные в рамках их компетенции;
- положения о структурных подразделениях Университета, положения о филиалах и представительствах Университета, положения о видах деятельности, положения об оплате труда, положения об Ученом совете, Ректорате;
- правила (внутреннего трудового распорядка, приема студентов в Университет и др.);
- инструкции (должностные, по технике безопасности, по охране труда, по ведению делопроизводства и др.);
- письма по вопросам основной деятельности;
- иные акты, издаваемые органами управления Университета в пределах своей компетенции.

X. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ УНИВЕРСИТЕТА

10.1. Изменения в настоящий Устав вносятся по решению Собственника Университета с последующим утверждением Устава Университета в новой редакции.

10.2. Устав Университета в новой редакции приобретает силу с момента его государственной регистрации.

XI. ЛИКВИДАЦИЯ И РЕОРГАНИЗАЦИЯ УНИВЕРСИТЕТА

11.1. Реорганизация Университета осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

11.2. Университет считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации (организаций).

При реорганизации Университета в форме присоединения к нему другой организации, он считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации.

11.3. Университет может быть преобразован по решению Собственника в фонд, автономную некоммерческую организацию, хозяйственное общество.

При преобразовании Университета к вновь возникшей организации переходят права и обязанности Университета в соответствии с передаточным актом.

11.4. Университет может быть ликвидирован в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Университет ликвидируется:

- 1) по решению Собственника Университета;
- 2) по решению суда в случае осуществления деятельности без надлежащей лицензии, либо деятельности, запрещенной законом, либо деятельности, не соответствующей уставным целям.

11.5. Собственник Университета или орган, принявший решение о ликвидации Университета, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом № 7-ФЗ от 12.01.1996 г. «О некоммерческих организациях» порядок и сроки ликвидации Университета.

11.6. С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней/нему переходят полномочия по управлению делами Университета. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) от имени Университета выступает в суде.

11.7. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Университета, порядке и сроке заявления требований его кредиторами. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее чем два месяца со дня публикации о ликвидации Университета.

11.8. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Университета.

11.9. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества Университета, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения.

11.10. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Собственником Университета или органом, принявшим решение о его ликвидации.

11.11. При недостаточности у Университета денежных средств для удовлетворения требований кредиторов последние вправе обратиться в суд с иском об удовлетворении оставшейся части требований за счет Собственника Университета.

11.12. Выплата денежных сумм кредиторам Университета производится ликвидационной комиссией (ликвидатором) в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом начиная со дня его утверждения, за исключением кредиторов третьей и четвертой очереди, выплаты которым производятся по истечении месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса.

11.13. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет ликвидационный баланс, который утверждается Собственником Университета или органом, принявшим решение о его ликвидации.

11.14. При ликвидации Университета денежные средства и иные объекты собственности за вычетом платежей по покрытию своих обязательств направляется на цели развития образования в соответствии с Уставом Университета.

11.15. Ликвидация считается завершенной, а Университет – прекратившим свою деятельность, с момента внесения записи о ликвидации Университета в Единый государственный реестр юридических лиц.

ХII. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА УНИВЕРСИТЕТА

12.1. Филиалы и представительства Университета не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Университета и действуют на основании положений, утвержденных Исполнительным директором Университета.

Филиалом Университета является его обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Университета и осуществляющее все его функции или часть их, в том числе функции представительства.

Представительством Университета является обособленное подразделение, которое расположено вне места нахождения Университета, представляет интересы Университета и осуществляет их защиту.

12.2. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Университета.

12.3. Статус и функции филиала и представительства Университета определяются положением о нем.

12.4. Управление деятельностью филиала и представительства осуществляется в соответствии с настоящим Уставом.

12.5. Непосредственное управление деятельностью филиала и представительства Университета осуществляет директор, назначаемый и освобождаемый от должности приказом Исполнительного директора Университета, имеющий опыт учебно-методической и (или) научной, организационной работы в учебном заведении профессионального образования и действующий на основании доверенности, выданной Исполнительным директором Университета.

12.6. В Положении о филиале могут быть предусмотрены дополнительные требования, предъявляемые к кандидатам на должность директора филиала.

12.7. Филиалы и представительства действуют от имени Университета. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Университет, при этом директор филиала или представительства несет персональную ответственность за принятые им решения в пределах его компетенции.

12.8. Университет имеет филиалы с полным наименованием на русском языке:

1. Астраханский филиал Негосударственного образовательного частного учреждения высшего образования «Московский университет «Синергия».

2. Барнаульский филиал Негосударственного образовательного частного учреждения высшего образования «Московский университет «Синергия».

45. Филиал Негосударственного образовательного частного учреждения высшего образования «Московский университет «Синергия» в Малайзии.

46. Филиал Негосударственного образовательного частного учреждения высшего образования «Московский университет «Синергия» в Королевстве Таиланд.

47. Челябинский филиал Негосударственного образовательного частного учреждения высшего образования «Московский университет «Синергия».

48. Череповецкий филиал Негосударственного образовательного частного учреждения высшего образования «Московский университет «Синергия».

49. Ярославский филиал Негосударственного образовательного частного учреждения высшего образования «Московский университет «Синергия».

12.9. Университет имеет представительства с полным наименованием на русском языке:

1. Архангельское представительство Негосударственного образовательного частного учреждения высшего образования «Московский университет «Синергия».

2. Бронницкое представительство Негосударственного образовательного частного учреждения высшего образования «Московский университет «Синергия».

3. Бузулукское представительство Негосударственного образовательного частного учреждения высшего образования «Московский университет «Синергия».

4. Владимирское представительство Негосударственного образовательного частного учреждения высшего образования «Московский университет «Синергия».

5. Волгодонское представительство Негосударственного образовательного частного учреждения высшего образования «Московский университет «Синергия».

6. Воркутинское представительство Негосударственного образовательного частного учреждения высшего образования «Московский университет «Синергия».

7. Дербентское представительство Негосударственного образовательного частного учреждения высшего образования «Московский университет «Синергия».

8. Долгопрудненское представительство Негосударственного образовательного частного учреждения высшего образования «Московский университет «Синергия».

9. Ереванское представительство Негосударственного образовательного частного учреждения высшего образования «Московский университет «Синергия».

10. Златоустовское представительство Негосударственного образовательного частного учреждения высшего образования «Московский университет «Синергия».

11. Индийское представительство Негосударственного образовательного частного учреждения высшего образования «Московский университет «Синергия».

12. Кабардино-Балкарское представительство Негосударственного образовательного частного учреждения высшего образования «Московский университет «Синергия».

13. Киргизское представительство Негосударственного образовательного частного учреждения высшего образования «Московский университет «Синергия».

33. Свердловское представительство Негосударственного образовательного частного учреждения высшего образования «Московский университет «Синергия».
34. Севастопольское представительство Негосударственного образовательного частного учреждения высшего образования «Московский университет «Синергия».
35. Ставропольское представительство Негосударственного образовательного частного учреждения высшего образования «Московский университет «Синергия».
36. Тбилисское представительство Негосударственного образовательного частного учреждения высшего образования «Московский университет «Синергия».
37. Тобольское представительство Негосударственного образовательного частного учреждения высшего образования «Московский университет «Синергия».
38. Томское представительство Негосударственного образовательного частного учреждения высшего образования «Московский университет «Синергия».
39. Тюменское представительство Негосударственного образовательного частного учреждения высшего образования «Московский университет «Синергия».
40. Ульяновское представительство Негосударственного образовательного частного учреждения высшего образования «Московский университет «Синергия».
41. Ухтинское представительство Негосударственного образовательного частного учреждения высшего образования «Московский университет «Синергия».
42. Хабаровское представительство Негосударственного образовательного частного учреждения высшего образования «Московский университет «Синергия».
43. Якутское представительство Негосударственного образовательного частного учреждения высшего образования «Московский университет «Синергия».